

Gabarit pour R.S.G.

(Ne pas oublier de présenter le bulletin de nouvelles régionales ou le PV régional)

1^{ère} Semaine :

- Parlez de votre CSL; des décisions qui ont été prises, des changements, des élections.
- Parlez des groupes qui ont besoin de support, des changements et des anniversaires à venir cette semaine s'il y a lieu.
- Mentionnez les activités et/ou congrès à venir dans la prochaine semaine :
- **Congrès :**
 - Postes vacants :
 - Prochaine réunion :
- **Relations publiques** (du CSL et du CSRQ) :
 - Projets :
 - Postes vacants :
 - Prochaine réunion :
- **Révision et traduction** (CSRQ) : Parlez des documents en cours de révision et traduction.
 - Postes vacants :
 - Prochaine réunion :
- _____
- _____
- _____

2^e Semaine :

- Parlez de votre groupe.
- Présentez une partie du bulletin de nouvelles régionales.
- Mentionnez les activités et/ou congrès à venir dans la prochaine semaine :
- **H&I :**
 - Postes vacants : (*Parrain, Co-Parrain, marraine et Co-Marraine, conférenciers, etc.*)
 - Prochaine réunion :
- **Ligne NA** : Nous avons toujours besoin de membres serviteurs au sein du sous-comité ainsi que des serviteurs de confiance pour répondre aux appels. La formation dure environ 1H30, les appels sont transférés sur votre cellulaire ou sur votre téléphone à la maison. Vous pouvez servir du confort de votre résidence.
 - Prochaine Formation :
- **IMPORTANT** : Le CE du CSL a besoin de ... (*Membres serviteurs manquants ou autre*)
- _____
- _____
- _____

3^e Semaine :

- Parlez de votre groupe, des autres groupes en mentionnant ce que ça vous apporte de servir ainsi que les anniversaires à venir.
- Mentionnez les activités et/ou congrès à venir dans la prochaine semaine.
- Les réunions de **CJNA** (Congrès des jeunes) ont lieu aux 2 semaines.
 - Prochaine réunion :
 - Activités :
- **Distributions & Publications (CSL)** : Svp, envoyez vos commandes par internet.
 - Postes vacants :
 - Prochaine réunion :
- **CSRQ** :
 - Postes vacants :
 - Prochaine réunion régionale : Les _____ au local régional ; 5496 rue Notre-Dame Est, Montréal ou en vidéoconférence au : _____
- **IMPORTANT** : (*sujet libre selon les besoins*)

Gabarit pour R.S.G.

(Ne pas oublier de présenter le bulletin de nouvelles régionales ou le PV régional)

- _____
- _____
- _____

4^e semaine :

- Rappelez l'importance d'avoir des membres qui servent notre fraternité, c'est la semaine des assemblées d'affaires.
- Mentionnez les activités, campings, congrès ou autres.
- Rappelez les postes vacants au CE du CSL :
- Mentionnez ce que ça vous apporte de servir votre fraternité.
- Rappelez les besoins des sous-comités de votre CSL si nous voulons bien accomplir notre 5^e tradition.
- Rappelez que c'est la semaine des assemblées d'affaires et que le prochain CSL sera le _____ à __H.
(numéro de la salle de vidéoconférence, s'il y a lieu)
- Le congrès régional (CRQNA) aura lieu les _____.
- Distributions & Publications : Svp. envoyez vos commandes par internet en utilisant le site ou le formulaire (Fichier électronique)
 - Postes vacants :
 - Prochaine réunion :
- _____
- _____

5^e semaine : (s'il y a lieu, sinon en parler dans la 4^e semaine) :

- Parlez des projets régionaux et des groupes de travaux.
- Parlez des sous-comités (locaux et régionaux) qui se réuniront cette semaine.

Pour votre rapport durant l'assemblée d'affaire (faites attention à la façon dont vous divulguez l'information) :

- Fiez-vous sur le PV du dernier CSL, vous devriez l'avoir en votre possession, voir même le lire, en faire un résumé.
- Comment avez-vous vécu votre CSL. Êtes-vous resté jusqu'à la fin, étiez-vous nombreux?
- Invitez les gens de votre conscience de groupe à venir avec vous au CSL.
- Parlez du CSRQNA, du plan stratégique et des sous-comités.
- Parlez de l'ACNA et du Mondial (NAWS)
- **Les sous-comités du CSL/CSRQ :**
 - Relations publiques :
 - Distributions & Publications :
 - Congrès et/ou camping :
 - H&I :
 - Groupes de travail :
- Faites un rappel des groupes qui ont des changements à leur horaire, journée de meeting et/ou déménagement : voir 1^{ère} semaine.
- Points à discuter lors de votre prochaine assemblée d'affaires : (Demande du CSL ou du CSRQNA)
- **IMPORTANT :** Prévoir votre commande de distribution
- _____
- _____

Merci de servir votre fraternité.