

Guía de Inicio Rápido



Guía Básica de Reuniones Virtuales

1. Obtenga el apoyo de otros miembros de NA

“Trabajando juntos por nuestro bienestar común, alcanzamos el verdadero espíritu del anonimato”
Texto Básico, Tradición Doce

2. Elija una plataforma de reunión

Tenga en cuenta el costo, el accesibilidad, la facilidad de uso y las funciones que ofrece.

3. Decida el día, la hora y el formato de reunión

Los grupos utilizan una variedad de formatos para mejorar el ambiente de recuperación en sus reuniones.

4. Publique la información de la reunión

Incluya toda la información necesaria para acceder a la reunión, y considere dónde publicarla.

5. ¿Qué puestos de servicio se necesitan?

Las reuniones virtuales pueden beneficiarse de puestos de servicio adicionales.

6. Asegúrese de que la configuración de la reunión sea segura

La atención cuidadosa a esto puede evitar interrupciones en la reunión.

7. Establezca opciones para la Séptima Tradición

Las reuniones virtuales son libres de practicar el principio de autosostenimiento.

8. Decida cómo proporcionar literature y llaveros

Se anima a las reuniones virtuales a tener en cuenta la guía de la Fraternidad a la hora de decidir cómo hacer que la literatura esté disponible.

9. ¿Se firmarán las tarjetas de asistencia?

Las reuniones pueden optar por proporcionar alguna forma de verificación de asistencia a los miembros que lo soliciten.

10. Asegúrese de que haya un ambiente de recuperación

“El ambiente de recuperación de nuestros grupos es uno de los bienes más valiosos y debemos protegerlo cuidadosamente...”
Texto Básico, Tradición Dos

12. ¿La reunión es accesible para miembros con necesidades adicionales?

“...cualquier adicto puede recuperarse en este programa sobre una base de igualdad.”
Texto Básico, Tercera Tradición

11. ¿Se da la bienvenida a los recién llegados y se les proporciona un padrino?

Los miembros nuevos pueden necesitar ayuda adicional para conectarse y comenzar a establecer relaciones en NA.

