

Datos del Foro Zonal Afri-Can

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Sur África	310
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	310
Regiones/Comunidades sin admisión	
Etiopia	4
Ghana	9
Kenia	14
Lesoto	1
Liberia	2
Namibia	2
Nigeria	11
Ruanda	1
Tanzania	35
Uganda	1
Zambia	3
Zanzíbar	3
Zimbabue	3
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	89
Total	399

Sitio web e información de contacto: A establecerse.

Requerimientos para admisión regional

En la actualidad, no tenemos un criterio para nuevos miembros. Involucramos a todas y a cualquier región donde exista una reunión de NA.

Duración y formato de la reunión

Las reuniones regulares de la Zona Afri-Can se realizan una vez al año durante 3 días. También realizamos reuniones mensuales por Skype. El FZA no está conectado con un evento específico de NA debido a que rotamos la reunión a diferentes regiones donde se están realizando eventos de NA.

Proceso de toma de decisiones

Utilizamos el procedimiento de toma de decisiones por consenso el cual ha sido efectivo.

Estructura administrativa

En la actualidad los otros servidores de confianza que asisten a la reunión además de los delegados son los coordinadores del FZA. Todas nuestras actividades están financiadas y nuestras posiciones de servicio se rotarán cada dos años.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

Nuestras actividades zonales están financiadas completamente por los SMNA. Todavía no tenemos un presupuesto anual debido a que no tenemos fondos.

Misión/visión

Nuestra visión es que todos los adictos en África tengan la oportunidad de experimentar el mensaje de recuperación de NA en su propio lenguaje y cultura.

Nuestra misión es que el Foro Zonal Afri-Can Zonal es un organismo de servicio creado por las regiones de NA en África para proveer un foro para las regiones Africanas y comunicar y cooperar entre sí mismos a través de:

- Compartir experiencias y recursos
- Mejorar y promover la unidad y el apoyo mutuo para que las regiones se nutran y sostengan el crecimiento de NA en África y
- Colaborar con otros organismos de servicio de NA

Nuestro propósito es:

- Apoyar los proyecto de desarrollo de la confraternidad de NA en las regiones Africanas
- Promover y mantener comunicaciones efectivas entre las regiones que son miembros del foro
- Mejorar la conectividad y promover el sentido compartido de responsabilidad hacia aquellas personas a quien prestamos servicio

Enfoque de las reuniones zonales

Principalmente nos enfocamos en talleres de desarrollo que se realizan en la confraternidad y debido a que no estamos muy involucrados en la CSM, en el IAC and VAC, estos temas todavía no son parte de nuestros talleres. Si utilizamos informes regionales para informar cómo se seleccionan los temas de los talleres.

Servicios para las regiones o para la zona

La zona provee Servicios para las regiones que son miembros de la zona, y estos servicios incluyen, distribución de literatura, apoyo a los esfuerzos de traducción y experiencia, fortaleza y esperanza para el desarrollo de NA en las regiones.

Fortalezas/metás

Todavía estamos en la etapa de formación y haremos el taller del Papel de las Zonas en la próxima reunión del FZA más adelante este año.

Datos del Foro Asia Pacífico

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Aotearoa Nueva Zelanda	117
Región Australiana	460
Región Hawái	120
Región India (SIRSCONA)	234
Región Japón	267
Región Nepal	80
Región NERF (Noreste de la India)	15
Región Filipinas	89
Región Irán	19,500
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	20,882
Regiones/Comunidades sin admisión	
Afganistán	9
Bahréin	9
Región Bangladesh	25
Bután	9
Camboya	5
Región China	8
Hong Kong	7
Región Indonesia	67
Kuwait	13
Malasia	8
Maldivas	2
Islas Marianas del Norte	3
Región Pakistán	41
Región Pakistán Sur	7
Región Arabia Saudita	36
Singapur	8
Corea del Sur	3
Tailandia	51
Emiratos Árabes Unidos	15
Vietnam	1
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	327
Total	21,209

Sitio web e información de contacto: www.apfna.org; chair@apfna.org; secretary@apfna.org; fdc@apfna.org; treasurer@apfna.org, web@apfna.org

Requerimientos para admisión regional

Cada comunidad que se encuentra dentro o que está conectada con los límites geográficos de la Zona Asia Pacífico puede decidir ser miembros del FAP. EL FAP considera la composición y configuración del FAP como un asunto que afecta a la confraternidad de NA en su totalidad.

Duración y formato de la reunión

Las reuniones anuales del FAP se realizan una vez al año durante 4 días. El organismo de servicio del FAP decidió en el 2015 realizar una “Convención del FAP” junto con la reunión anual regular del FAP. En el pasado, esto se había sugerido pero no ha sido algo mandatorio y algunas veces no ha sido práctico hacerlo

debido a los recursos de la comunidad anfitriona. En Makati este año, la confraternidad de Filipinas decidió realizar un día de la unidad y realizaron un evento social el día siguiente.

Proceso de toma de decisiones

LA TDPC se utiliza eficazmente. Las selecciones se realizan con un estándar de mayoría simple. Una copia completa de nuestras guías se encuentra disponible en nuestro sitio web.

Estructura administrativa

EL FAP tiene siete servidores de confianza quienes son elegidos por los delegados regionales, por un periodo de 2 años. Crean un "comité administrativo". Los servidores de confianza del FAP tienen un comité administrativo (coordinador, persona contacto de desarrollo de la confraternidad, secretario, tesorero) y otros 3 servidores de confianza (mercadería, boletín informativo y sitio web).

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

Los fondos del FAP se administran de acuerdo a las 12 tradiciones y 12 conceptos de NA. El comité del FAP en su totalidad considera sus gastos proyectados y autoriza el pago de los mismos. El FAP sugiere que la circulación de fondos provenga de las contribuciones de sus regiones/comunidades. La circulación de fondos típicamente proviene de las regiones/comunidades dentro del FAP. Un pequeño porcentaje proviene de regiones externas al FAP. Aproximadamente se financia a la mitad de los delegados junto con el coordinador, tesorero y secretario.

El tesorero del FAP realiza un informe sobre nuestra circulación de fondos en estos 2 términos:

- (i) Contribuciones periódicas de fondos (con respecto al dinero en efectivo)
- (ii) Contribuciones de mercadería (en términos de qué tipo de mercadería)

El tesorero del FAP crea un presupuesto anual que detalla los ingresos que se esperan and expenses y los costos para cada presupuesto financiero anual oscilan entre US\$ 22,000 – US\$ 25,000. Por ejemplo, el presupuesto anual de la conferencia del FAP en el 2015 fue US\$24,402, incluyendo el 10% de tolerancia (+ o -) y además los US\$6,000 que se aprobaron como presupuesto para DC en el año 2015-2016.

Misión/visión

Declaración de la visión del FAP

Nuestra visión es que algún día: a) Todos los adictos en el mundo tengan la oportunidad de experimentar nuestro mensaje en su propio lenguaje y cultura y encontrar una nueva manera de vida; b) que las comunidades de NA en todo el mundo, los Servicios Mundiales de NA y el FAP trabajen conjuntamente en un espíritu de unidad y cooperación para llevar nuestro mensaje de recuperación; c) que Narcóticos Anónimos obtenga reconocimiento y respeto universal como un programa de recuperación viable.

Enfoque de las reuniones zonales

Desarrollo de la confraternidad, compartir información y recursos, comunicación, unidad entre las comunidades vecinas y a través del FAP, apoyar los talleres del IAC/VAC. Los talleres del IAC se han realizado en el pasado pero no se realizan usualmente.

Servicios para las regiones o zona

Los servicios de desarrollo de la confraternidad son financiados y dirigidos por el FAP. El principio primordial del of "desarrollo de la confraternidad del PAF" (DC) es apoyar el crecimiento, unidad, estabilidad y recuperación de las comunidades de NA que se encuentran dentro de la zona de Asia Pacifico. Hemos iniciado la formación de grupos de trabajo: desarrollo de la confraternidad [como se mencionó anteriormente DC ha funcionado bien durante años... esperamos que teniendo un grupo de trabajo que en enfoque en el DC prestara un mejor servicio a la confraternidad], comunicaciones y asuntos sobre dinero [se concentra en la circulación de fondos, administración responsable de los fondos de NA, mercadería...]

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: DC

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: comunicación, sin embargo la comunicación ha mejorado dramáticamente desde que se inició el grupo de trabajo de planificación estratégica.

Datos de la Zona Autónoma

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Atlántica Central	561
Región Chesapeake y Potomac	404
Región Free State	792
Región Greater Filadelfia	523
Región Mountaineer	119
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	2,399
Regiones/Comunidades sin admisión	
Región Pensilvania Oriental	116
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	116
Total	2,515

Sitio web e información de contacto: <http://autonomyzonalforum.org/>;
<http://autonomyzonalforum.org/contact-us/>

Requerimientos para admisión regional

No hay requerimientos.

Duración y formato de la reunión

Las reuniones del FZA se realizan dos veces al año en enero y en julio. El orden de la realización de las reuniones es el siguiente:

Región Free State: Enero 30, 2016, Región Greater Filadelfia: Julio 30, 2016, Región Atlántica Central: Enero 28, 2017, Región Mountaineer: Julio 29, 2017, Región Chesapeake y Potomac: Enero 27, 2018, Región Pensilvania Oriental: Julio 28, 2018.

Las reuniones duran un día. Los delegados del FZA también se comunican a través de una teleconferencia de 90 minutos por lo menos una vez entre cada reunión presencial y con más frecuencia si es necesario.

Algunas de las regiones han tenido talleres del FZA en sus convenciones regionales. Estamos planificando un evento en Julio del 2016, cuando se realice en la región Greater Filadelfia. Esto es una prioridad y estamos planificando un evento profesional de relaciones públicas para el día viernes y el sábado realizaremos la reunión regular del foro y después tendremos oradores que compartirán su experiencia de servicio.

Proceso de toma de decisiones

Estamos utilizando un proceso modificado de toma de decisiones por consenso. Y es eficaz. Nuestras reuniones están más basadas en la discusión y esto está funcionando en este momento.

Estructura administrativa

No tenemos una estructura administrativa, como tampoco tenemos servidores de confianza fuera de los delegados. Siempre hemos tenido un facilitador y es el delegado de la región anfitriona. También tenemos un secretario que también es un delegado.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

En la actualidad no tenemos circulación de fondos. Los delegados están financiados por sus regiones respectivas para que puedan viajar a cada reunión del foro zonal. La región anfitriona financia el costo del lugar donde se realiza la reunión y provee el almuerzo. No tenemos tesorería y nuestro plan para nuestro evento en julio del 2016 es compartir el costo entre las regiones. Las regiones comparten el costo de mantenimiento del sitio web, el cual es mínimo. Todavía no hemos creado un presupuesto debido a que no tenemos circulación de fondos.

Misión/visión

Declaración de la Misión del Foro Zonal Autónomo (FZA)

La zona Autónoma trae todos los elementos de Narcóticos Anónimos (NA) de sus regiones que participan conjuntamente para poder llevar más allá el bienestar común de NA a través de proveer eventos que:

- Crean una oportunidad para que las Regiones se reúnan para intercambiar experiencia, fortaleza y esperanza y para que se expresen colectivamente sobre asuntos que afectan a NA en su totalidad.
- Capacitar, tutorare informar a los participantes sobre la confraternidad de Narcóticos Anónimos.

El FZA tiene que rendirle cuentas a los grupos a quienes presta servicio, y se inspira por la alegría del servicio incondicional y sabiendo que nuestros esfuerzos marcan la diferencia.

Declaración de la Visión del Foro Zonal Autónomo (FZA)

Todos los esfuerzos de Narcóticos Anónimos se inspiran en el propósito primordial de nuestros grupos. Sobre esta base común se compromete el Foro Zonal Autónomo.

Nuestra visión es que algún día:

- Todos los adictos del mundo tengan la oportunidad de recibir nuestro mensaje y descubran la posibilidad de una nueva forma de vida
- Todos los miembros, inspirados por el don de la recuperación, pueda experimentar el crecimiento espiritual y el logro a través del servicio
- Que las regiones del FZA trabajen conjuntamente en un espíritu de unidad y cooperación para prestarle apoyo a los grupos, áreas y regiones para que lleven nuestro mensaje de recuperación
- El FZA está comprometido a continuar los esfuerzos para establecer a Narcóticos Anónimos universalmente como un programa reconocido, respetable y viable de recuperación

La honestidad, la confianza y la buena voluntad son la base de nuestros esfuerzos de servicio, y todos ellos dependen de la guía de un Poder Superior bondadoso.

Enfoque de las reuniones zonales

Los informes regionales ya no se leen, pero se los entregan al Secretario para que se incluyan en el acta de la reunión, los talleres del IAC y del VAC en la reunión del mes de enero en los años de la CSM, discusiones relacionadas con el desarrollo de la zona – ejemplos recientes incluyen el sitio web de la zona y el desarrollo de las declaraciones de la visión y de la misión.

Servicios para las regiones o para la zona

En la actualidad mantenemos un sitio web.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: tenemos representación consistente de nuestras regiones. Después de haber realizado un inventario, hemos intentado seguir Adelante con los puntos que hemos identificado.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: Trabajar en establecer una mejor relación con nuestras regiones respectivas y mejorar la cooperación entre las dos estructuras de servicio.

Datos de la Zona Brasileira

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Brasil	512
Región Brasil Sul	391
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	903
Regiones/Comunidades sin admisión	
Región Brasil Central	256
Región Brasil Nordeste	282
Región Grande Sao Paulo	823
Región HOW Brasil	888
Región Minas	185
Región Rio de Janeiro	726
Región Rio Grande do Sul	116
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	3,276
Total	4,179

Sitio web e información de contacto: www.na.org.br; http://www.na.org.br/fale_conosco

Requerimientos para admisión regional

No hay requerimientos. Cualquier región nueva puede unirse a la zona tan pronto como se forme.

Duración y formato de la reunión

Las reuniones del Foro Zonal Brasileiro (FZB) se realizan dos veces al año durante tres días. La reunión del ACS también se realiza al mismo tiempo en el mismo lugar. La ACS es nuestra corporación que supervisa la importación y distribución de literatura en Brasil. La reunión de la ACS dura usualmente un día y la reunión del FZB dura dos días. Realizamos una convención nacional cada cinco años y un foro nacional de servicio cada dos años.

Proceso de toma de decisiones

La zona siempre intenta utilizar el proceso de toma de decisiones por consenso, pero se utiliza un proceso parlamentario para los casos donde no se obtiene el consenso. Se utiliza un tiempo límite para obtener el consenso y después se utiliza el procedimiento parlamentario.

Estructura administrativa

La zona tiene un coordinador, Secretario y tesorero, como también coordinadores de Traducciones y de RRPP. También se pueden elegir coordinadores de convención y de foros de servicio nacional. Todas las posiciones están financiadas para que los servidores puedan asistir las reuniones y eventos del FZB. Las posiciones se rotan cada tres años.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

El tesorero crea un presupuesto anual el cual es enviado para que sea aprobado por las regiones Brasileiras. Las regiones entonces proveen suficiente dinero para pagar los servicios que están descritos en el presupuesto. Gran parte del dinero se destina a esfuerzos de RRPP y para los viajes a las

reuniones de los servidores de confianza. Ninguno de los delegados están financiados por el FZB, únicamente se financian a los servidores de confianzas. Cada región paga los gastos de su delegado para que pueda participar en la reunión. En el 2014, las utilidades de los eventos suministraron suficientes recursos, aunque todas las regiones están listas para enviar dinero cuando el foro lo requiera. El presupuesto anual es de R\$ 39,380.00. Alrededor de \$13,000 dólares.

Misión/visión

El Foro Zonal Brasileiro fue creado por comunidades de NA en Brasil para poder recopilar y desarrollar recursos de servicio para la confraternidad en su totalidad.

El propósito primordial del FZB es contribuir con el crecimiento continuo de Narcóticos Anónimos; apoyar la unidad, la cooperación y la comunicación; y ser un recurso para el servicio de NA en las comunidades Brasileiras.

Enfoque de las reuniones zonales

Distribución de literatura, traducciones, relaciones públicas, crecimiento y desarrollo. No se realizan talleres sobre el IAC o el VAC. Solo dos regiones de Brasil están admitidas en la CSM, entonces cada región puede decidir o no si desean realizar talleres del IAC y VAC. Usualmente cada región realiza sus propios talleres basándose en los recursos informativos que se encuentran en na.org

Servicios para las regiones o zona

El FZB no provee servicios directos. La zona se enfoca en los servicios en el ámbito nacional como el sitio web y la coordinación del trabajo de traducciones de todos los comités locales de traducción (CLTs) en Brasil.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: mantenemos un buen sitio web el cual actualizamos regularmente. Los eventos que mencionamos también son muy buenos y útiles, especialmente el Foro Nacional.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: la confraternidad está creciendo mucho en Brasil. Nuestro reto es poder ayudar para que este crecimiento sea estructurado, saludable y natural.

Datos de la Asamblea Canadiense

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región AL-SASK	188
Región Columbia Británica	322
Región Atlántica Canadá	82
Región Ontario	409
Región Quebec	240
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	1,241
Regiones/Comunidades sin admisión	
Territorios Norestes	5
Territorio Yukón	5
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	10
Total	1,251

[Nota: La región Quebec ahora incluye las reuniones de la región Le Nordet, la cual no está reuniéndose en la actualidad.]

Sitio web e información de contacto

<http://canaacna.org/>; chair@canaacna.org o utilicen la página de contactos del sitio web

Requerimientos para admisión regional

- Inscribirse con la OSM
- Acuerdo con el “propósito y funciones de la Asamblea Canadiense de Narcóticos Anónimos”
- Representación por parte del delegado de servicio elegido por la región

Duración y formato de la reunión

La asamblea se reúne trimestralmente: Se reúne presencialmente una vez al año y se reúnen por teleconferencia tres veces al año. La reunión presencial dura cuatro días. Se reúne inmediatamente antes de la Convención Canadiense y se realiza en la misma ubicación.

Proceso de toma de decisiones

CANA se esfuerza a lograr un consenso en todas sus decisiones. Para poder minimizar el tiempo que se utiliza discutiendo los temas en la asamblea, se puede utilizar un sistema de grupo de trabajo/foro o sistema de grupo pequeño. Los aportes que se envían a la asamblea incluyendo preguntas, ideas, propuestas, sugerencias, experiencias y las necesidades se pueden enviar a un comité ad-hoc o comité activo y/o a foro un grupo pequeño. El propósito básico de estos comités y foros abiertos o grupos pequeños es de recopilar, clarificar, definir y expresar las decisiones de CANA dentro de las áreas específicas de inquietud e iniciar y coordinar las acciones que están basadas en estas decisiones. Estos comités no gobiernan; desempeñan las tareas necesarias y reportan los resultados a CANA.

Procedimiento de toma de decisión es por consenso

Primer nivel:

1. Se presenta la propuesta o ítem junto con el impacto que tendrá en el presupuesto, en caso de que haya un impacto; se provee cualquier clarificación si es necesario, y se discute brevemente si es necesario.
2. El facilitador solicita consenso. ¿El ítem recibe aprobación del 100% o se rechaza? Si se aprueba al 100%, se pasa la propuesta, si se rechaza al 100%, la propuesta no pasa, se registran los resultados en el acta de la reunión. Si el ítem no recibe aprobación o rechazo del 100% entonces pasamos al segundo nivel.

Segundo nivel:

1. El facilitador agiliza el logro del consenso. Se provee más información, con la intención completa para la propuesta. Es posible que sea necesario tomar un receso breve. Se realiza un debate a favor y en contra de la propuesta; es posible que se requiera una discusión en grupos pequeños.
2. El facilitador solicita consenso. ¿El ítem recibe aprobación del 100% o se rechaza? Si se aprueba al 100%, se pasa la propuesta, si se rechaza al 100%, la propuesta no pasa, se registran los resultados en el acta de la reunión. Si el ítem no recibe aprobación o rechazo del 100% entonces pasamos al tercer nivel.

Tercer nivel

1. Se realiza una encuesta de opinión.
2. Si el 85% están a favor y el /15% en contra: se escuchan los puntos de vista de la minoría o se debaten en grupos pequeños; se discute para lograr consenso. Se acepta la propuesta como se propuso.
3. Si el 50% está a favor y el 50% en contra, o 40%/60%, 25%/75% se requiere reflexión al; respecto. Demore la decisión hasta la próxima reunión o hasta una hora específica, haciendo lo siguiente:
 - Forme un grupo de trabajo con miembros que tienen experiencia sobre el tema.
 - Busque más información y preséntela en la próxima reunión.
 - Envíele la información a las regiones/grupo de trabajo.
 - Tome una decisión interina y programe una hora para continuar la discusión
4. Cuando una inquietud se ha discutido ampliamente y no se puede resolver, la persona que tiene la inquietud está dispuesta a poner de lado: esto quiere decir que deja saber que todavía tiene la inquietud pero que permitirá que se adopte la propuesta.
5. Bloquear: una inquietud de bloquear debe estar basada en un principio reconocido generalmente (como violación de una de las 12 Tradiciones o 12 Conceptos) y que sea una preferencia personal o que vaya en contra de la voluntad de todo el grupo. Antes de que se considere que una inquietud está bloqueando, el grupo ya debe haber aceptado la validez de la inquietud y de debe haber intentado resolver la inquietud de una manera razonable. Si se continúan teniendo inquietudes legítimas que no se han resuelto y la persona no está de acuerdo en ponerse de lado, se bloquea el consenso.

Nota: con un número tan pequeño de participantes, el coordinador debe estar consciente de que exista un alto número de personas que se pongan de lado lo cual sería una indicación para que la discusión continúe.

Utilizamos el proceso de toma de decisiones por consenso en todos los asuntos con excepción de las elecciones.

Haremos encuestas de opinión para determinar en donde nos encontramos y seguiremos adelante o haremos cambios basados en las encuestas. Es muy eficaz.

Decisiones interinas

Para poder lograr consenso sobre una propuesta o sobre ítem de debate, se utilizara el siguiente proceso.

1. Cualquier ítem de debate o propuesta se envía al coordinador de CANA para que lo revise y para dar aportes. Las propuestas que requieren dinero deben especificar la cantidad exacta. Las propuestas que afectan nuestro documento de "*Propósito y Funciones*" siempre deben devolverse a las regiones.
2. El coordinador de CANA presentara la propuesta al organismo de servicio a través de un correo electrónico, para que se discuta únicamente durante un periodo de una (1) semana.
3. Después de que se discuta durante una (1) semana, el coordinador de CANA facilitará el consenso. Si no se puede lograr un consenso unánime, entonces se considerara que el 85% es consenso de acuerdo a nuestras pautas de consenso.
4. Una (1) semana después de la presentación de la propuesta al organismo de servicio, con la ausencia de suficientes respuestas para poder indicar una decisión, el secretario de CANA deberá intentar comunicarse por teléfono con aquellos que todavía no han participado en la discusión.
5. Dos (2) semanas después de la presentación al organismo de servicio de la propuesta o del ítem de debate para lograr consenso y con la ausencia de suficientes respuestas para poder indicar una decisión, el coordinador de CANA podrá considerar que aquellos que no han votado se pusieron de lado.

Estructura administrativa

La CANA tiene los servidores de confianza siguientes:

- Equipo Administrativo: Coordinador, Vicecoordinador, Secretario, Coordinador de recursos de la convención nacional

Los períodos de servicio son de dos años, con un máximo de dos períodos. Ya no tenemos servidor para la web, ya que hemos contratado una empresa para administrar nuestro sitio.

Comité de la Convención Canadiense (CCNA)

- Coordinadores entrantes y salientes de la CCNA

Esto está en proceso de cambiar, ya que nos estamos moviendo hacia un comité de convención interno y externo, cuyos miembros internos sean miembros de CANA. Después de este año, el coordinador de la convención ya no será un miembro participante de CANA.

Equipo de Desarrollo de la Confraternidad Canadiense

- Desarrollo de la Confraternidad Este
- Desarrollo de la Confraternidad Oeste
- Desarrollo de la Confraternidad Central

Los períodos de servicio son de tres años, con un máximo de un período.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

La zona es financiada con una combinación de contribuciones regionales y ganancias de la convención.

La asistencia de los equipos de DR es financiada por sus regiones, pero el subsidio de viajes está disponible si es solicitado por una región miembro de CANA. La asistencia a la reunión anual es financiada por CANA para todas las posiciones de servicio listadas en la sección anterior.

La zona tiene un presupuesto anual, que también incluye fondos relativos a la Convención Canadiense. El presupuesto anual incluye un fondo de arranque para la convención, y calcula un factor de ganancia de la misma. Los rubros incluidos en el presupuesto son viáticos por viajes administrativos y alojamiento de hotel para la reunión de la asamblea, costos relativos a eventos de Desarrollo de la Confraternidad y hay líneas separadas para la mayoría de rubros de nuestro plan estratégico. Cada año el presupuesto tiene diferente valor, dependiendo de los proyectos del año y el lugar donde ocurran los eventos de Desarrollo de la Confraternidad.

Misión/visión

Declaración de Visión de CANA/ACNA

Inspirados por el propósito primordial de los grupos a los que servimos, nuestra Visión provee dirección a todos los esfuerzos y acciones de la Asamblea Canadiense de Narcóticos Anónimos.

Nuestra visión es de alcanzar un tiempo en que:

- Los adictos a través de la extensión territorial que servimos ya no sufran y mueran, sin haber tenido la oportunidad de descubrir y experimentar el milagro de la recuperación, ofrecido por Narcóticos Anónimos.
- El mensaje de recuperación de NA se lleve libremente en cada idioma y a través de las fronteras de cultura, etnicidades y geografía de costa a costa a costa.
- La Asamblea Canadiense sea reconocida universalmente como un recurso dinámico y confiable de servicios e información de NA.

Esta visión dirige todos nuestros esfuerzos de servicio. Con la guía de un Poder Superior amoroso nos esforzamos hacia estos ideales.

Enfoque de las reuniones zonales

Planificación estratégica, traducciones y alcance a las comunidades de las Naciones Originarias, supervisión de la convención nacional.

No realizamos talleres del IAC o VAC, pero sí talleres orientados hacia las necesidades de nuestra confraternidad. Discutimos asuntos regionales entre nosotros, tenemos sesiones de planificación estratégica y creamos planes basados en nuestras necesidades y objetivos. También discutimos asuntos relativos a la CSM.

Servicios para las regiones o para la zona

La CANA mantiene un sitio web para que los profesionales, el público en general, miembros de NA y miembros potenciales puedan conectarse una red de comunicación a escala nacional establecida.

La CANA tiene un equipo de Desarrollo de la Confraternidad (DC) cuyo objetivo es asistir o facilitar la asistencia a 8 o 9 eventos anualmente, realizados por organizaciones nacionales, principalmente en el campo del cuidado de la salud. Estamos comenzando a tener buenas relaciones de trabajo con varias agencias. Aunque no siempre logramos asistir a los 8 o 9 eventos (por logística, dinero, cancelación de eventos), nos las arreglamos para asistir a los más posibles. Siempre que se puede, asisten los miembros de RD, pero cuando no es posible o prudente, el equipo de RD de CANA ayuda a apoyar a los equipos de RRPP/DC de la región donde se desarrolla el evento proveyéndoles las herramientas necesarias para asistir: preparación de la caseta, literatura y cuotas de inscripción.

CANA también financia un número nacional de llamadas sin costo y provee anuncios de servicio público en radio y TV para las regiones miembros.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: Somos muy buenos para la planificación estratégica y para decidir los proyectos de mayor beneficio para nuestras regiones miembros. Es útil que nuestra zona sea nuestro país, por

tanto todos los proyectos de DC son a nivel nacional. CANA también participa en los eventos de área y regionales cuando se le solicita.

Nos comunicamos bien entre nosotros, y tomamos en cuenta todas las perspectivas al tomar decisiones. Cada región nuestra tiene atributos únicos, pero también compartimos características comunes.

Nuestra Zona es bilingüe, aunque nuestras reuniones son principalmente en inglés. Siempre que es posible, tratamos de tener un miembro administrativo bilingüe, pero no siempre se puede. Traducimos regularmente todos nuestros documentos internos al francés para la región de Quebec.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: A pesar de nuestra efectividad, nuestra productividad declina substancialmente entre reuniones presenciales. Algunos proyectos se estancan, no se completan y deber arrastrarse de ciclo en ciclo. Cambiar de 1 a 3 llamadas de conferencia ha ayudado, pero todavía podemos mejorar.

La asistencia a las llamadas de conferencia también podría mejorarse, ya que sólo asiste cerca de la mitad de nuestro cuerpo de servicio.

Datos de la Reunión de Delegados Europeos

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Dinamarca	133
Región Egipto	58
Región Finlandia	71
Región Francia	83
Región Germano parlante	243
Región Grecia	110
Región Irlanda	119
Región Israel	250
Región Italia	97
Región Lituania	23
Región Noruega	84
Región Polonia	74
Región Portugal	143
Región España	149
Región Suecia	450
Región Reino Unido	766
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	2,853
Regiones/Comunidades sin admisión	
Adriática	26
Bélgica	22
Bulgaria	5
Chipre	4
República Checa-Eslovaquia	2
Estonia	20
Región Hungría	20
Islandia	15
Región Letonia	4
Región Malta	4
Región Países Bajos	34
Suiza	20
Región Turquía	18
Región Ucrania	74
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	268
Total	3,121

Sitio web e información de contacto: www.edmna.org; contact@edmna.org; fdc@edmna.org; mc@edmna.org

Requerimientos para admisión regional

Apoyamos cada comunidad pequeña, pero también tratamos de financiar aquellas que pueden elegir un delegado que las represente. Aparte de esto, les deseamos que sean al menos un área, pero no es obligatorio en países pequeños donde NA apenas empieza. Es más importante que haya

una comunidad con un delegado elegido y miembros dispuestos a formar una estructura de servicio funcional.

Duración y formato de la reunión

Las reuniones regulares de la EDM se realizan cada dos años durante 4 días. Una de estas reuniones se programa en conjunto con la Conferencia y Convención Europea de Narcóticos Anónimos (ECCNA).

Proceso de toma de decisiones

Tenemos la TDBC como piedra angular de nuestras reuniones. Creemos en el proceso de discusión, en escuchar cada opinión y luego darle forma a la decisión hasta que todos estén satisfechos con ella. Solo votamos para puestos de servicio y ofertas del lugar donde se realizarán la ECCNA y EDM.

Estructura administrativa

La EDM consiste en 9 servidores de confianza electos por los delegados regionales para un período de 2 años, que forma el "Comité Directivo". Los servidores de confianza de la EDM son: coordinador, vicecoordinador, secretario, vicesecretario, tesorero, vicetesorero, coordinador de CD, vicecoordinador de CD y coordinador de medios.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

Tenemos donaciones de las Regiones e ingresos de la Convención anual ECCNA. Los delegados que solicitan financiación son financiados dependiendo de los fondos que tengamos. Apoyamos a toda comunidad pequeña y tratamos de financiar aquellas que pueden enviar un delegado que las represente. Tenemos un presupuesto para cada reunión de la EDM. Apartamos dinero para la siguiente reunión y los viajes de CD que planeamos realizar. Si hay más, lo donamos a los SMNA.

Misión/visión

La EDM es un foro basado en Europa de comunidades con múltiples lenguajes y multi culturales dentro y fuera de Europa, cuya misión es alcanzar su bienestar común y unidad, apoyar su crecimiento y ayudarles a cumplir su propósito primordial de llevar el mensaje de NA al adicto que todavía sufre.

Enfoque de las reuniones zonales

Tenemos grupos de trabajo sobre asuntos emergentes que trabajan en las soluciones y la presentan al organismo para que podamos tomar decisiones o decidamos hacer algo nuevo. Otra parte importante de nuestras reuniones es compartir experiencia a través de preguntas y respuestas sobre los reportes. El desarrollo de la Confraternidad es uno de los enfoques principales donde tenemos grupos de tarea que provienen de la EDM y visitan las comunidades para realizar talleres. Usualmente hay un taller sobre el IAC en la reunión de la EDM previa a la CSM.

Servicios para las regiones o para la zona

Proveemos talleres de DC. Recientemente estamos trabajando en maneras de realizar IP a nivel zonal. Se ha formado un grupo de trabajo y está trabajando en contactos y en cómo hacer esto. Lo presentarán en la próxima EDM y decidiremos una hoja de ruta.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: Desarrollo de la confraternidad; compartir experiencia y permitir a todos participar en el proceso; organizar la Convención Europea.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: Estamos tratando de mejorar hacer IP a nivel zonal.

Datos del Foro Zonal Latinoamericano

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Argentina	570
Región Baja Son	980
Región Chile	144
Región Colombia	459
Región Costa Rica	213
Región República Dominicana	150
Región Ecuador	500
Región El Salvador	80
Región Guatemala	52
Región México	623
Región Nicaragua	217
Región Panamá	55
Región Perú	102
Región del Coquí	97
Región Uruguay	150
Región Venezuela	175
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	4,567
Regiones/Comunidades sin admisión	
Bolivia	22
Cuba	14
Región Grande Sao Paulo	Ver Zona Brasilera *
Región Honduras	76
Región HOW Brasil	Ver Zona Brasilera
Región Occidente-México	479
Región Paraguay	19
Región Rio de Janeiro	Ver Zona Brasilera
Región Rio Grande do Sul	Ver Zona Brasilera
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	610
Total	5,177

*4 regiones brasileras sin admisión participan en el FZLA y la Zona Brasilera. Para el propósito de esta instantánea, sus estadísticas se han incluido solamente en la Zona Brasilera.

Sitio web e información de contacto: www.forozonalatino.org; coordinador@forozonalatino.org; vicecoordinador@forozonalatino.org; secretaria@forozonalatino.org; tesoreria@forozonalatino.org

Requerimientos para admisión regional

No hay requerimientos. Toda región/comunidad latinoamericana de NA, sin importar el nivel de crecimiento y desarrollo de la estructura de su sistema de servicio.

Duración y formato de la reunión

Las reuniones presenciales del FZLA serán de dos tipos: a) Ordinarias, celebradas bianualmente, en años impares, unos 3 días antes de las Convenciones Latinoamericanas de NA; b) Extendidas, celebradas bianualmente durante años pares, el algún momento de la Conferencia de Servicio Mundial. También hay reuniones virtuales cada seis meses.

Proceso de toma de decisiones

Una combinación de TDBC y procedimientos parlamentarios, dependiendo de la situación: tendemos a usar mayormente TDBC.

Estructura Administrativa

El CE del FZLA consiste de 4 servidores de confianza (coordinador, vicecoordinador, secretario, tesorero) elegidos por los delegados regionales para un período de 4 años.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

El FZLA continúa estudiando los mecanismos para financiarse a sí mismo y desarrollar sus proyectos. Por eso hemos estado desarrollando nuestro portal de donaciones por Internet, para facilitar el proceso de contribución de las regiones y miembros que deseen hacerlo. Actualmente, dependemos un 70% de las ganancias de la Convención Latinoamericana. Algunas regiones hacen contribuciones financieras. Estamos trabajando en el desarrollo de un presupuesto anual.

Misión/visión

Visión del FZLA

Todos los esfuerzos del Foro Zonal Latinoamericano de Narcóticos Anónimos, se inspiran en el propósito primordial de nuestros grupos. Sobre esta base común estamos comprometidos.

Nuestra visión es que algún día:

- Todos los adictos latinoamericanos tengan la oportunidad de recibir nuestro mensaje en su propio idioma y cultura y descubran la posibilidad de una nueva forma de vida.
- Todos los miembros latinoamericanos, inspirados por el don de la recuperación, experimenten el crecimiento espiritual y la realización a través del servicio.
- Los organismos de NA latinoamericanos, trabajen juntos con un espíritu de unidad y cooperación para apoyar a los grupos a llevar nuestro mensaje de recuperación.
- Narcóticos Anónimos tenga reconocimiento y respeto universal como programa viable de recuperación.

La honestidad, la confianza y la buena voluntad son la base de nuestros esfuerzos de servicio, y todos ellos dependen de la guía de un Poder Superior bondadoso.

Misión del FZLA

La misión del Foro Zonal Latinoamericano, es reunir a todas las regiones / comunidades de NA de origen latinoamericano, para promover la visión del FZLA, fomentando el bienestar común a través de la unidad, intercambiando experiencias, fortaleza y esperanza y desarrollando recursos de servicio para que nuestras regiones / comunidades de NA puedan recibir el mensaje de recuperación y servicio de NA en sus propios idiomas y culturas, descubrir juntos la posibilidad de una nueva forma de vida con un espíritu de unidad y cooperación con los SMNA y otros foros zonales, para llevar mejor nuestro mensaje de recuperación de NA al adicto que todavía sufre.

Enfoque de las reuniones zonales

Relaciones Públicas (RRPP), Crecimiento y Desarrollo, Revista Informativa, Internet, Traducciones, Panel de Recursos Humanos (PRH), Convención Latinoamericana de NA (CLANA). Informe del Comité Ejecutivo. Reportes Regionales, IAC y VAC.

Servicios para las regiones o zona

Traducción de literatura, reportes, publicaciones de los SMNA etc., RRPP, Desarrollo de la Comunidad, distribución del *Sólo por Hoy*.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: Apoyo de las regiones miembros, proporcionar materiales, trabajar juntos, visitar regiones, grupos de trabajo activos, Convención Latinoamericana.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: Mayor participación de los delegados, más miembros involucrados en servicios zonales, preparar un presupuesto anual, obtener más contribuciones financieras.

Datos de la Zona Medio Oeste

Los números:

Regiones/Comunidades Admitidas	# de reuniones
Región Buckeye	210
Región Chicagoland	400
Región Greater Illinois	132
Región Indiana	412
Región Metro Detroit	500
Región Michigan	492
Región Minnesota	332
Región Ohio	535
Región Upper Midwest	62
Región Wisconsin	375
Total	3,450

Sitio web e información de contacto: <http://www.mzfna.org/>; mzfadmin@mzfna.org o mzfmembers@mzfna.org para contactar a todas las regiones miembros.

Requerimientos para la admisión regional: La membresía está abierta a cualquier miembro interesado de NA.

Duración y formato de la reunión

El Foro Zonal Medio Oeste (Midwest Zonal Forum, MZF) se reúne dos o tres veces al año por tres días en localidades rotativas en Illinois, Indiana, Michigan, Ohio, and Wisconsin. La Zona Medio Oeste participó en el Simposio de Servicio Multi Zonal y realizó una de sus reuniones en el evento de septiembre 2014.

Proceso de toma de decisiones

TDBC desde 1984

El consenso existe cuando cada miembro del grupo puede decir:

1. He tenido la oportunidad de expresar mis opiniones.
2. Creo que el grupo me ha escuchado.
3. Puedo apoyar activamente la decisión del grupo como la mejor acción posible en este momento, incluso si no es mi opción preferida.

Reglas básicas sugeridas

Mantente receptivo.

Escucha y comparte el tiempo.

Recuerda ser justo con los demás.

No olvides por qué estamos aquí.

No te alejes del tema que se discute.

Coincidir y disentir...ése es el proceso.

Una vez más: evita la repetición.

Es importante empezar y acabar a tiempo.

¡NO SE PERMITE PATEAR, ARAÑAR NI MORDER...!

Proceso de consenso

A) Moción (idea/solución) presentada, leída en voz alta por el facilitador.

B) Discusión (ver *1 abajo)

C) El facilitador pregunta por las Opciones de Acción de los Participantes (ver *2 abajo) sobre la moción. Si no hay objeción (bloqueo), la moción se aprueba.

D) Una vez tomada la decisión, se actúa sobre lo decidido. Solamente llegar a otro consenso puede cambiar una decisión de consenso.

***1 Procedimiento para la discusión:**

1. Definir el problema o decisión.
2. Determinar qué se debe hacer para alcanzar una solución.
3. Generar lluvia de ideas de soluciones posibles (ver *3 abajo).
4. Discutir los pros y los contras tratando de reducir la lista de ideas/soluciones.
5. Ajustar el compromiso y afinar detalles para que todos los miembros queden satisfechos.
6. Regresar al punto C (Si no se logra el consenso repetir los pasos 1 a 5).

***2 Opciones de Acción de los Participantes**

1. Dar su consentimiento (yes)
2. Hacerse a un lado (abstención)
3. Bloquear (no)

Dar su consentimiento. El consenso se logra cuando todos en el grupo (excepto quienes se hacen a un lado) dicen “sí” a una moción. Dar su consentimiento no significa necesariamente aceptar todos los aspectos de la moción, sino estar dispuesto a apoyar la decisión y solidarizarse con el grupo, a pesar de estar en desacuerdo.

Hacerse a un lado. Un individuo se hace a un lado cuando no puede apoyar la moción personalmente, pero siente que está bien que el resto del grupo la apruebe. Hacerse a un lado es una postura de no participación bajo principios, que absuelve al individuo de cualquier responsabilidad en la implementación de la decisión en juego. Si muchos haciéndose a un lado, no se ha logrado el consenso. El facilitador determinará esto.

Bloquear. Esta opción previene que la decisión continúe, por lo menos por el momento. Bloquear es un asunto serio y debe ejercerse con gran cuidado. Esto debe hacerse sólo cuando se cree firmemente que aprobar la propuesta violaría la moral, ética o seguridad de todo el grupo. Podría decirse que hay un límite permanente de tres o cuatro bloqueos, así que, si alguien siente deseos frecuentes de bloquear o es la única persona que lo hace constantemente, quizá deba considerar si continua participando en el grupo.

***3 Pautas para generar ideas**

Una buena idea lleva a otra...buena idea.
“No” and “no puedo” no existen.
La creatividad no tiene límites.
Forma parte de...participa.
Piensa rápido, analiza después...
Juzgar, evaluar y criticar no es generar ideas.
DIVIERTETE

Estructura administrativa

Dos Co-facilitadores, Coordinador web, Secretario y Tesorero sirven un período de dos años.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

Las donaciones regionales financian la zona y la asistencia de los delegados miembros. La membresía en el Foro Zonal Medio Oeste está abierto a cualquier miembro interesado de NA. Todos los miembros presentes participan de lleno en las actividades zonales. También tomamos la exención de impuestos 501(c)3 como organización sin fines de lucro de la Convención Mid Coast. We also took over the 501(c)3 tax-exempt nonprofit organization from the Mid Coast Convention.

Presupuesto de la reunión:

Reserva para co-facilitadores	\$210.00	\$50.00 alojamiento, \$30.00 alimentación, \$50 gastos de taller
Reserva para secretario	\$130.00	\$50.00 alojamiento, \$30.00 alimentación, \$50 copias
Reserva para tesorero	\$80.00	\$50.00 alojamiento, \$30.00 alimentación

Contacto web	\$80.00	\$50.00 alojamiento, \$30.00 alimentación
Salón de reuniones	\$400.00	Hasta \$400.00 para gastos
Total	\$900	Alojamiento, alimentación, salón de reuniones

Misión/visión

El Foro Zonal Medio Oeste (MZF) es un cuerpo de servicio basado en el consenso que busca fomentar el propósito primordial de NA, facilitando la comunicación, cooperación y crecimiento en los Estados Unidos del Medio Oeste y los Servicios Mundiales de NA.

Enfoque de las reuniones zonales

Apoyamos a la región anfitriona con lo que programe. Hemos tenido un taller IAC/VAC desde el principio.

Servicios para la región o para la zona

Sitio web

Fortalezas/metas

Datos del Foro Zonal Noreste

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región ABCD	250
Región Connecticut	301
Región [Eastern New] Nueva York del Este	192
Región [Greater New] Gran Nueva York	765
Región Mid-Atlantic	410
Región [New England] Nueva Inglaterra	528
Región [New Jersey] Nueva Jersey	383
Región [Northern New England] Nueva Inglaterra del Norte	172
Región [Northern New Jersey] Nueva Jersey del Norte	305
Región [Northern New] Nueva York del Norte	225
Región Tri-State	650
Región [Western New York] Nueva York del Oeste	231
Total	4,412

Sitio web e información de contacto: <http://nezf.org>; Chair@NEZF.org; ViceChair@NEZF.org; Secretary@NEZF.org

Requerimientos para admisión regional: Ninguno.

Duración y formato de la reunión

La zona se reúne dos veces al año y es organizada por cada región en orden alfabético. La reunión del NEFZ de abril 2015 fue realizada en conjunto con el Simposio de Servicio Noreste inaugural. También hemos tenido la reunión en conjunto con el Evento de Aprendizaje Multi Regional (MRLE, organizado por la Región Nueva Inglaterra del Norte) y algunos diferentes Talleres de Zona en el pasado.

Proceso de toma de decisiones

Las reuniones de trabajo se enfocan en propuestas específicas presentadas por miembros o comités participantes. Las propuestas son remitidas usando el Formulario de Propuestas del NEZF estándar y, siempre que sea posible, enviado al comité administrativo treinta días antes de la reunión del Foro Zonal para facilitar la programación, comprensión y presentación coherente.

Las reuniones para compartir se enfocan en asuntos de los Servicios Mundiales, asuntos de importancia especial para los miembros del NEZF o asuntos regionales o preocupaciones locales.

Estructura administrativa

La zona elige un coordinador, vicecoordinador y secretario como cuerpo administrativo. El DR de la región anfitriona también forma parte del cuerpo administrativo para ayudar en la planificación de la reunión zonal y proporcionar información de alojamiento y viaje a los participantes. En caso que estas posiciones sean ocupadas por miembros que no sean también DR/DA, se consideran como “servidores de confianza sin financiamiento” y solicitamos a todas las regiones miembros a contribuir con esos costos, siempre que sea posible.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

Las regiones anfitrionas actual y siguiente son las responsables de cubrir los gastos de la reunión, incluyendo \$200 para gastos secretariales y el costo de mantenimiento del sitio web por seis meses. La forma de financiamiento de los delegados en sí es a criterio de sus propias regiones. Las regiones anfitrionas actual y siguiente cubren el costo de organización, incluyendo gastos secretariales. Siempre que sea posible, se solicita a cada región contribuir con los costos personales de nuestros “servidores de confianza sin financiamiento”.

Misión/visión

Nuestra Visión

En la discusión de nuestra Quinta Tradición de nuestro Texto Básico, página 79 leemos:

“El mensaje es que un adicto – cualquier adicto – puede dejar de consumir drogas, perder el deseo de consumirlas y descubrir una nueva forma de vida...nuestro propósito primordial sólo puede ser llevar el mensaje al adicto que todavía sufre, porque es lo único que tenemos para ofrecer.”

Nuestro propósito primordial sirve como catalizador de todos nuestros empeños de servicio en el NEZF, a través de la aplicación de principios espirituales. Trabajamos por la alegría del servicio desinteresado y con el conocimiento de que nuestros esfuerzos marcan la diferencia para el adicto que todavía sufre. Estamos conectados a través de la cooperación promovida por la unidad, honestidad, confianza y buena voluntad.

Nuestra Misión

La misión del Foro Zonal Noreste (NEZF) es proveer un tiempo y lugar programados regularmente en donde los representantes de nuestras regiones miembros puedan juntarse para ayudar a fomentar nuestro propósito primordial: llevar el mensaje al adicto que todavía sufre. Como cuerpo unificado de los representantes de servicio de NA, tenemos el potencial de lograr junto mucho más de lo que podríamos individualmente.

Nuestra intención es ayudar a poner la recuperación al alcance de aquellos en las regiones donde servimos, fortalecer NA en nuestras comunidades, llegar a otras comunidades de NA, llevando buena voluntad, recuperación, consciencia y nuestro mensaje de esperanza y la promesa de libertad de la adicción activa.

Enfoque de las reuniones zonales

El Foro Zonal Noreste (NEZF) no es un cuerpo para la toma de decisiones. Es un foro de discusión basado en soluciones tratando con temas de los grupos, áreas y regiones. Se hacen talleres del IAC y VAC antes de cada CSM.

Servicios para las regiones o zona

No hay servicios directos aparte del sitio web. Sin embargo, estamos trabajando para cambiar eso y experimentando métodos de prestación de servicios como los Talleres para la Zona y nuestro Simposio de Servicio.

Fortalezas/metás

El coordinador zonal compartió esta perspectiva personal: “En resumen (sin haber pedido a la zona discutir esto, cosa que preferiría hacer), podría decir que somos excelentes para generar lluvias de ideas y salir con ideas nuevas, pero no muy efectivos para verlas realizarse. Siendo justos, esto no parece estar cambiando, como se evidenció en nuestra última reunión. Por supuesto, esta es mi propia opinión: no hablo y no puedo hablar por la zona sobre este tema.”

Datos del Foro Zonal Estados Planos

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Best Little	143
Región Iowa	300
Región Mid-America	265
Región Nebraska	178
Región OK	364
Región [South] Dakota del Sur	47
Total	1,297

Sitio web e información de contacto:

www.pszfna.org. Hay una página Contáctenos en el sitio web y una dirección de correo electrónico para RRPP: pr@pszfna.org.

Requerimientos para admisión regional: No hemos fijado una política para nuevas regiones miembros.

Duración y formato de la reunión

El Foro Zonal Estados Planos se reúne dos veces al año por dos días. Adicionalmente, la zona también se reúne en la CSM para reuniones de trabajo. Las reuniones fuera de la CSM consisten en talleres los sábados con un orador por la tarde, seguidos por una reunión de trabajo el domingo por la mañana. Recientemente, cada región anfitriona ha realizado una presentación de RRPP para profesionales el viernes antes de la reunión Zonal, con el apoyo de nuestras regiones miembros.

El Foro Zonal Estados Planos participó en el Simposio de Servicio Multi Zonal y tuvo una de sus reuniones en el evento de septiembre 2014. Varias regiones/áreas han coordinado un día de RRPP en conjunto con la organización del Foro Zonal y proporcionamos apoyo, asistencia y soporte cuando y donde es necesario.

Proceso de toma de decisiones

TDBC: Lo siguiente es parte de nuestra política.

Definición: Toma de Decisiones Basadas en Consenso

Se define consenso como el proceso de toma de decisiones usado por el Foro Zonal Estados Planos en donde se usan la discusión y el compromiso para lograr acuerdos. Por ejemplo, si se presenta una propuesta/moción para cambiar, o crear, una práctica del Foro Zonal Estados Planos y no se logra el consenso, la práctica continuará como está o no implementará.

Procedimiento: Toma de Decisiones Basadas en Consenso

- 1) Presentación de Propuesta / Asunto
- 2) El facilitador abre el diálogo, comenzando con el creador de la propuesta / asunto.
- 3) Preguntas de aclaración: es cuando se hacen preguntas para asegurar que todos los participantes comprenden la propuesta / asunto. Este no es el momento para la discusión general.
- 4) El facilitador pregunta si hay preocupaciones o reservas (Discusión General). Es cuando se puede modificar la propuesta / asunto en un esfuerzo para resolver las reservas o preocupaciones.
- 5) El facilitador solicita el consenso.

Un DR puede tomar cuatro (4) posiciones ante una propuesta / asunto:

- ASENTIR: Estar de acuerdo con la propuesta / asunto.
- ASENTIR CON RESERVAS: Aunque tenga reservas o preocupaciones, el individuo confiará y estará de acuerdo con la decisión.
- HACERSE A UN LADO: Se basa en una fuerte reserva personal que impide apoyar la propuesta / asunto.
- BLOQUEAR: (NO) Se basa en los principios espirituales expresados en nuestras Tradiciones o Conceptos. El bloqueo debe ser seguido por una explicación de la Tradición o Concepto específicos que se violarían. Un bloqueo impedirá la aprobación de una propuesta / asunto.

Un bloqueo puede ser anulado por el cuerpo: si la validez de un bloqueo no es cuestionada, el bloqueo permanece y la propuesta / asunto no se aprueba. Si la validez del bloqueo no es cuestionada, el cuerpo debe lograr el consenso para determinar si el bloqueo permanece. Para esto se usa el mismo proceso para lograr el consenso de la propuesta / asunto. Si el bloqueo es anulado, el facilitador solicita nuevamente el consenso sobre la propuesta / asunto.

El CONSENSO se logra cuando el 80% de los DRs ASIENTEN o ASIENTEN CON RESERVAS. El valor del 80% debe determinarse basado en el número de DRs presentes al inicio de la sesión de asuntos pendientes.

Estructura administrativa

La Zona Estados Planos tiene las siguientes posiciones para servidores de confianza: facilitador, secretario, tesorero, servidor web y coordinador de RRPP. Algunas de estas son ocupadas por DRs de las regiones miembros.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

La zona en sí no es financiada regularmente por las regiones miembros. Sí recibimos donaciones periódicas de regiones, áreas y grupos. También nos financiamos mediante rifas en nuestras reuniones. Se proveen \$300 para organizar cada reunión zonal, junto con cerca de \$50 al año para el alojamiento del sitio web. No ofrecemos financiamiento para ningún delegado o servidor de confianza.

Misión/visión

No tenemos declaración de misión o visión, pero el sitio web zonal ofrece esto:

Sobre nosotros

- Coordinamos servicios entre nuestras regiones miembros.
- Proveemos oportunidad para la discusión e intercambio de información sobre problemas y asuntos que enfrenta NA
- Facilitamos la comunicación, cooperación y crecimiento entre las regiones de las Grandes Llanuras de los Estados Unidos y los Servicios Mundiales de NA.
- Ayudamos a los Delegados Regionales a prepararse para la Conferencia de Servicio Mundial bienal y aprender unos de otros, de Delegados anteriores y de otros servidores de confianza experimentados.
- Apoyamos a los miembros o comunidades locales de NA que tengan preguntas sobre el servicio en NA o cómo manejar situaciones difíciles.
- Realizamos talleres y días de aprendizaje sobre varios temas de servicio de NA.
- Patrocinamos eventos multi-regionales con participación de los Servicios Mundiales de NA

Enfoque de las reuniones zonales

El formato general del fin de semana zonal es tener talleres el sábado que sean relevantes para la confraternidad local, así como ayudar a los DR/DA a aprender sobre temas que lleven de regreso a sus regiones. Esto también ayuda a los DR/DA a presentar talleres. La reunión de trabajo zonal se realiza el domingo. El taller sobre el IAC es el tema de taller de la reunión previa a la CSM.

Servicios para las regiones o para la zona

Algunos servicios son coordinados entre regiones miembros. Un ejemplo es organizar y financiar una caseta en junio de cada año en la Conferencia de Medio Oeste sobre Problemas de Juego y Abuso de Sustancias en Kansas City, Misuri, que es un evento multi estados. Usualmente asisten profesionales de 4 de las 6 regiones miembros. Actualmente estamos esperando respuesta de nuestras regiones miembros para iniciar el Padrinazgo Tras las Rejas como un proyecto zonal. También seguimos participando en el Simposio de Servicio Multi Zonal. Nos hemos enfocado principalmente en RRPP y entrenamiento de servidores de confianza como un servicio que ayudamos a proporcionar, y esperamos incrementar los recursos de nuestro sitio web.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: Como zona creo que hacemos lo mejor posible para proveer servicio a nuestras regiones miembros. Buscamos encontrar la mejor manera de apoyar a cada región que organiza rotativamente nuestros foros zonales. Continuamos creciendo en nuestros esfuerzos de RRPP y buscamos constantemente maneras de ofrecer más a nuestras regiones.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: Diría que educar a los miembros en nuestras regiones, grupos y áreas sobre las zonas y sobre nuestra zona es probablemente la mayor área para mejorar. Aunque siempre podemos mejorar en todo lo que hacemos. Siempre hay espacio para mejorar.

Datos del Foro Zonal Montañas Rocosas

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Colorado	313
Región Montana	122
Región [Southern] Idaho del Sur	75
Región [Upper] Montañas Rocosas Superior	118
Región Utah	94
Total	723

Sitio web e información de contacto: <http://rmfna.org>. Hay una página de Contacto en el sitio web, o se puede escribir colectivamente a los delegados a rmfna@googlegroups.com.

Requerimientos para admisión regional

El único requisito para la membresía regional es el deseo de unirse al Foro.

Duración y formato de la reunión

El Foro Zonal Montañas Rocosas se reúne anualmente, con una reunión extra antes de la CSM. Las reuniones zonales duran un día. La zona también se reúne en la CSM bienal. No se programan reuniones conjuntamente con convenciones u otros eventos.

Proceso de toma de decisiones

Toma de Decisiones Basadas en Consenso — (Participación y Votación)

(Nota: esta información es proporcionada en el caso improbable de que el foro necesite realizar una reunión de trabajo u obtener una conciencia de grupo respecto al foro)

Definición: Toma de Decisiones Basadas en Consenso

Se define consenso como el proceso de toma de decisiones usado por el Foro Zonal Montañas Rocosas en donde se usan la discusión y el compromiso para lograr acuerdos. Por ejemplo, si se presenta una propuesta/moción para cambiar, o crear, una práctica del Foro Zonal Montañas Rocosas y no se logra el consenso, la práctica continuará como está o no implementará. Procedimiento:

1. Presentación de propuesta/asunto.
2. El facilitador abre el diálogo, comenzando con el creador de la propuesta/asunto.
3. Preguntas de aclaración: es cuando se hacen preguntas para asegurar que todos los participantes comprenden la propuesta/asunto. Este no es el momento para la discusión general.
4. El facilitador pregunta si hay preocupaciones o reservas (Discusión General). Es cuando se puede modificar la propuesta/asunto en un esfuerzo para resolver las reservas o preocupaciones expresadas.
5. El facilitador solicita el Consenso.

Un DR puede tomar cuatro (4) posiciones ante una propuesta/asunto:

- ASENTIR: Estar de acuerdo con la propuesta/asunto.
- ASENTIR CON RESERVAS: Aunque tenga reservas o preocupaciones, el individuo confiará y estará de acuerdo con la decisión.
- HACERSE A UN LADO: Se basa en una fuerte reserva personal que impide apoyar la propuesta/asunto.
- BLOQUEAR: (NO) Se basa en los principios espirituales expresados en nuestras Tradiciones o Conceptos. El bloqueo debe ser seguido por una explicación de la Tradición o Concepto específicos que se violarían. Un bloqueo impedirá la aprobación de una propuesta/asunto.

Estructura administrativa

La región anfitriona proporciona el facilitador y el anotador de la reunión.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

La región anfitriona es responsable de cubrir los gastos de la reunión zonal.

Misión/visión

MISIÓN

El Foro Zonal Montañas Rocosas (RMZF) apoya a sus regiones actuando como una cámara de intercambio y un recurso informativo, para promover los esfuerzos de las regiones en llevar el mensaje al adicto que todavía sufre, a través de los principios de amor y unidad, promoviendo, por tanto, el crecimiento, de modo que el aislamiento no dificulte la recuperación de ningún adicto.

Cómo funcionamos:

- Proporcionamos un tiempo y lugar programados regularmente donde los representantes de las regiones miembros se juntan
- Facilitamos esfuerzos conjuntos, multi-regionales que sirven a nuestras regiones miembros
- Ofrecemos sugerencias de solución a preocupaciones de servicio de NA presentadas a este cuerpo
- Proporcionamos acceso a información y recursos a petición (por ejemplo, listados de reuniones, ayuda para registro mundial, literatura, contactos por computadora, contactos de recursos y enlaces de computadora)
- Contactamos con adictos interesados, experimentados y orientados al servicio (personas de recursos)
- Un sitio web (www.rmfn.org) que contiene nuestra declaración de misión, métodos de contacto, temas publicados para discusión, lista de actividades, archivo de nuestros documentos y una discusión del sitio a través de las tradiciones de NA.

Enfoque de las reuniones zonales

Las reuniones zonales consisten en reportes regionales y discusión de cualquier tema zonal o de actualidad de la confraternidad. Se hacen talleres del IAC en la reunión previa a la CSM.

Servicios para las regiones o para la zona

Sitio web

Datos del Foro Zonal Ruso

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Rusia del Oeste (Western Russia)	±750
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	±750
Regiones/Comunidades sin admisión	
Rusia Lejano Oriente (Far East Russia)	±30
Rusia Nor-Oeste (North-West Russia)	±190
Siberia	±120
Urales y Siberia Oeste (Ural & West Siberia)	±140
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	±480
Total	1,230

Sitio web e información de contacto: <http://na-russia.org>

Requerimientos para admisión regional

Únicamente el deseo de unirse y apoyar a otras regiones miembros.

Duración y formato de la reunión

Las reuniones regulares de la Zona Ruso parlante se realizan una vez al año por 3 días. En 2015 tendremos una convención zonal por primera vez en nuestra historia.

Proceso de toma de decisiones

Usamos el procedimiento de “consenso menos uno” para nuestro proceso de toma de decisiones y, sí, es bastante efectivo.

Estructura administrativa

Tenemos comité administrativo del Foro Zonal Ruso (RZF): Coordinador, Vicecoordinador (con función secretarial), Tesorero más todos los puestos y coordinadores de los comités y servicios del RZF (actualmente CLT, Literatura, RRPP y Hel). El RZF financia la asistencia del comité administrativo a la Asamblea Anual del RZF. El período de servicio para todos los puestos de servicio es de tres años.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

La Zona es financiada con dos fuentes principales: contribuciones de las regiones miembros y recargo por distribución de literatura. Nos reunimos y elaboramos el presupuesto en el verano. Para el año 2014-2015 fue cerca de 500,000 rublos (\$8,000).

Misión/visión

La misión de RZF es el desarrollo. Será sobre coordinación y apoyo a las estructuras de servicio en el territorio de cada región miembro.

Enfoque de las reuniones zonales

RRPP, Hel, crecimiento y desarrollo, internet, traducciones, distribución de literatura y reportes regionales. No hacemos talleres del IAC o VAC (por el momento sólo una de nuestras regiones está admitida en la CSM).

Servicios para las regiones o para la zona

Traducción de literatura, distribución de literatura, coordinación de Hel y RRPP, asamblea anual de Hel y RRPP, desarrollo de la confraternidad mediante la participación de servidores de confianza del RZF en eventos regionales y convención zonal en 2015.

Datos del Foro Zonal Sureste

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Alabama/NW Florida (Florida Noroeste)	460
Región Carolina	1,000+
Región Florida	1,100+
Región Georgia	855
Región Norte de Carolina	326
Región Sur de Florida	858
Total	4,599+

Sitio web e información de contacto: www.sezf.org; info@sezf.org

Requerimientos para admisión regional

Nuestras Guías indican que para ser miembro se debe estar dentro de los límites geográficos de la Zona, pero no definen esos límites.

Duración y formato de la reunión

La zona se reúne un día al año. Nuestras guías y programación de reuniones están bajo revisión de cada región miembro y serán modificadas. Utilizaremos tecnología para reuniones futuras así como para reuniones presenciales. Tendremos nuestra primera reunión virtual Zonal el 24 de mayo, hora por determinar. Aporte adicional: en los últimos cuatro años nos hemos estado reuniendo tres veces por ciclo de conferencia en reuniones de un día. Nuestras guías indican que rotemos las reuniones entre las regiones de nuestra zona y vamos a regresar a implementar estas guías. Esto significa que nos reuniríamos 3 veces en años impares y 4 veces en años pares (siendo la 4ª reunión la previa a la CSM).

Proceso de toma de decisiones

La TDBC ha sido efectiva hasta ahora que somos una Zona pequeña con 12 DR/DA. No recuerdo que alguna vez realmente hayamos usado la porción de asentir, bloquear, etc. de nuestras guías. Su efectividad se manifestará en el futuro cercano cuando las guías propuestas se pongan sobre la mesa. Lo siguiente describe nuestro proceso actual, aunque usamos asentir, bloquear, etc. muy informalmente.

Definición: Toma de Decisiones Basadas en Consenso

Se define consenso como el proceso de toma de decisiones usado por el Foro Zonal Sureste en donde se usan la discusión y el compromiso para lograr acuerdos. Por ejemplo, si se presenta una propuesta/moción para cambiar, o crear, una práctica del Foro Zonal Sureste y no se logra el consenso, la práctica continuará como está o no implementará.

Procedimiento: Toma de Decisiones Basadas en Consenso

1. Presentación de propuesta/asunto.
2. El facilitador abre el diálogo, comenzando con el creador de la propuesta/asunto.
3. Preguntas de aclaración: es cuando se hacen preguntas para asegurar que todos los participantes comprenden la propuesta/asunto. Este no es el momento para la discusión general.
4. El facilitador pregunta si hay preocupaciones o reservas (Discusión General). Es cuando se puede modificar la propuesta/asunto en un esfuerzo para resolver las reservas o preocupaciones expresadas.
5. El facilitador solicita el Consenso.

Un DR puede tomar cuatro (4) posiciones ante una propuesta/asunto:

- ASENTIR: Estar de acuerdo con la propuesta/asunto.
- ASENTIR CON RESERVAS: Aunque tenga reservas o preocupaciones, el individuo confiará y estará de acuerdo con la decisión.
- HACERSE A UN LADO: Se basa en una fuerte reserva personal que impide apoyar la propuesta / asunto.

- **BLOQUEAR: (NO)** Se basa en los principios espirituales expresados en nuestras Tradiciones o Conceptos. El bloqueo debe ser seguido por una explicación de la Tradición o Concepto específicos que se violarían. Un bloqueo impedirá la aprobación de una propuesta/asunto.

Un bloqueo puede ser anulado por el cuerpo: si la validez de un bloqueo no es cuestionada, el bloqueo permanece y la propuesta/asunto no se aprueba. Si la validez del bloqueo no es cuestionada, el cuerpo debe lograr el consenso para determinar si el bloqueo permanece. Para esto se usa el mismo proceso para lograr el consenso de la propuesta/asunto. Si el bloqueo es anulado, el facilitador solicita nuevamente el consenso sobre la propuesta/asunto.

El CONSENSO se logra cuando el 80% de los DRs ASIENTEN o ASIENTEN CON RESERVAS. El valor del 80% debe determinarse basado en el número de DRs presentes al inicio de la sesión de asuntos pendientes.

Estructura administrativa

En La CSM 2014, los DR/DA presentes eligieron dos facilitadores. Antes de eso, la región anfitriona proporcionaba el facilitador y Secretario de esa reunión zonal, por tanto, no hubo un giro en sí.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

Los costos asociados a los talleres del Foro Zonal Sureste se dividen equitativamente entre las regiones miembros de la Zona. Por el momento no hay guías para incluir la Zona en nuestra circulación de fondos. La Zona es financiada por cada región miembro que asigna fondos a las reuniones zonales y similares. Cada región miembro tiene la autonomía de presupuestar la cantidad que considere necesaria. También estaremos discutiendo el costo del software de tecnología y la forma de cada para contribuir a este costo. La única guía actual en efecto sobre financiamiento es que los talleres zonales se dividen equitativamente entre las regiones miembros. Cada región financia la asistencia de su delegado. Las guías propuestas podrían crear servidores de confianza zonales y su financiamiento será a través de un proceso presupuestario que requiere el financiamiento de las regiones a la zona. No hay propuestas de cambio para el financiamiento de la asistencia de los delegados. No hay presupuesto o tesorería zonal. Actualmente esto está en revisión en nuestras guías propuestas.

Misión/visión

La misión del Foro Zonal Sureste es proveer un tiempo y lugar programados regularmente en donde los representantes de nuestras regiones miembros se junten para fomentar nuestro propósito primordial: “llevar el mensaje de recuperación al adicto que todavía sufre”, a través de discusiones, talleres y eventos orientados al servicio. Actualmente esto es correcto, pero se han propuesto varias revisiones a esta Misión y está en revisión por las regiones miembros.

Enfoque de las reuniones zonales

La zona tiene talleres del IAC en febrero antes de la CSM. Las reuniones zonales también incluyen discusión de otros temas orientados al servicio y/o recuperación. Actualmente esto es correcto y puede ser revisado después que nuestras Guías Propuestas sean devueltas por cada región miembro y lleguemos a un consenso, ya que las guías proponen que nuestra reunión de diciembre antes de la CSM tendrá un taller zonal sobre el IAC.

Servicios para las regiones o zona

En este momento no proporcionamos ningún servicio. Sin embargo, la esperanza es que proporcionaremos talleres y discusiones de alcance zonal a través de la tecnología (webinars, etc.). Nuestra esperanza es que discutiremos servicios e información compartida y la posibilidad de un Simposio de Servicio a nivel Zonal.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: Hasta la CSM 2014, todos acordamos que nuestra zona necesitaba una revisión y reevaluación de la dirección que nos gustaría tomar para convertirnos en un cuerpo de servicio efectivo.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: Aumentar la colaboración y comunicación y, quizá lo más importante, educar a la membresía en general de cada región sobre qué es la zona, que puede proporcionar y cómo, y lo que las regiones miembros quieren de ella. Acordamos que la zona podría ser un lugar importante para que las regiones miembros puedan recibir información consistente unas de otras y de los SMNA y la CSM. Podría tener lugar una unificación y podría ser posible una comprensión más amplia entre las regiones miembros. Nuestra zona podría ser un lugar donde compartir ideas e información en un nivel más amplio que sólo localmente, ayudando de esta manera a la comprensión de cómo cada región esta interconectada y de cómo las acciones de cada una tiene

efecto en la confraternidad como un todo a nivel mundial. Estamos activamente en el proceso de hacer un esfuerzo de mejora. Estamos comenzando ese proceso, así que, como es usual, Algo Más Será Revelado.

Datos del Foro Zonal Sur

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Arkansas	186
Región Kentuckiana	150
Región Lone Star	715
Región Louisiana	256
Región Misisipí [Mississippi]	195
Región Show-Me	716
Región Tejas Bluebonnet	632
Región Volunteer	427
Subtotal – reuniones en regiones admitidas	3,277
Regiones/Comunidades sin admisión	
Región Bluegrass-Appalaches [Bluegrass-Appalachian]	260
Región Red River	76
Subtotal – reuniones en regiones sin admisión	336
Total	3,613

Sitio web e información de contacto: www.szfn.org; all@szfn.org

Requerimientos para admisión regional: Ninguno.

Duración y formato de la reunión

Nos reunimos tres veces al año por dos días. Normalmente no nos reunimos en abril. Intentamos una reunión virtual este abril y otra vez en mayo.

Proceso de toma de decisiones

Participación y Toma de Decisiones

El proceso que usa el Foro Zonal Sur (SZF) para invitar a un Poder Superior bondadoso a nuestro proceso de toma de decisiones se basa en el consenso más que en la votación. Esto permite considerar todos los puntos de vista.

Las ideas pueden presentarse a consideración. La claridad en asuntos sobre los que nos gustaría recabar una conciencia de grupo permite la discusión. Luego escuchamos la discusión y el facilitador puede preguntar si hemos alcanzado un acuerdo. La opinión de la minoría siempre debe escucharse y considerarse por todos los participantes. Cuando no hay acuerdo, puede necesitarse discusión adicional.

En cada SZF mantenemos una guía de referencia de todas las acciones pasadas de los miembros del SZF. Estas pueden tomarse de referencia o ser reconsideradas en cualquier SZF.

El Foro Zonal Sur da la bienvenida a todos los adictos y está formado principalmente por los delegados y sus alternos, servidores de confianza regionales y otros miembros interesados (como miembros de grupos habituales, RSGs y miembros de CSAs), de cada región participante dentro de la Zona Sur. Los puntos de vista de estos miembros siempre deben verse y considerarse cuidadosamente ya que representan a la confraternidad en general dentro del SZF. Además, cualquier miembro de NA presente en el SZF tiene iguales privilegios de participación y debe animársele a ser parte de nuestras decisiones basadas en el consenso.

A través del intercambio abierto de ideas y experiencia y de invitar a nuestro Poder Superior en nuestro proceso de toma de decisiones, el SZF es capaz de funcionar de manera que nos permita programar eventos futuros sin distraernos de nuestro propósito inicial. Mientras evolucionamos, sabemos que

nuestro Poder Superior continuará guiándonos en nuestro objetivo de ser un activo y recurso valioso para nuestras regiones miembros, y el adicto por venir.

Estructura administrativa

Facilitador – compromiso de 2 años, límite de 2 períodos

Secretario – compromiso de 2 años, límite de 2 períodos

Tesorero – compromiso de 2 años, límite de 2 períodos

Organizador anfitrión del SZF – posición sin financiamiento con la responsabilidad logística de la reunión del SZF.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

La zona se financia con una combinación de donaciones regionales, venta de camisetas y una pequeña cuota de inscripción. Esto ayuda al reembolso de los gastos de viaje del facilitador, secretario y tesorero por 2 ½ noches de hotel (intentamos compartir habitaciones); pasaje aéreo comprado con 30 días de anticipación con parqueo económico para 3 días o \$.30 por milla, lo que sea menor. Tope de \$500 para viajes por miembro administrativo sin aprobación. Se anima a la confraternidad local a ayudar. El SZF mantiene una reserva prudencial de \$2,000.00. Cualquier excedente es donado a los SMNA.

Misión/visión

Nos reunimos trimestralmente en una de nuestras regiones miembros para discutir temas que afectan a Narcóticos Anónimos como un todo. Creemos que compartiendo nuestra experiencia, fortaleza y esperanza en el área de servicios, podemos cumplir mejor nuestro propósito primordial. No somos un cuerpo para la toma de decisiones, somos un foro basado en la discusión tratando asunto de grupos, áreas y regiones.

Enfoque de las reuniones zonales

Las reuniones del foro zonal incluyen talleres sobre literatura o recursos de servicio, proyectos en curso de los SMNA, cualquier tema solicitado por la región anfitriona como entrenamiento, y discusión de asuntos zonales. También hay talleres sobre el IAC y VAC en la reunión de enero previa a la CSM.

Servicios para las regiones o para la zona

Talleres sobre temas solicitados.

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: Nuestra Zona hace un gran trabajo intercambiando Experiencia, Fortaleza y Esperanza, el flujo de información es grande y las habilidades aprendidas son fantásticas, es un gran foro para que los delegados aprendan y practiquen cómo hacer talleres.

ÁREAS QUE SE PUEDEN MEJORAR: Tener una forma para que participen más miembros y actualmente estamos trabajando en tener reuniones virtuales para lograrlo. También hemos discutido realizar algún tipo de evento de relaciones públicas en la región anfitriona antes de la reunión del foro.

Datos del Foro Zonal Estados del Oeste

Los números:

	# de reuniones
Regiones/Comunidades Admitidas	
Región Alaska	86
Región Arizona	391
Región California Inland	234
Región California Mid-State	391
Región California Centro [California Central]	333
Región California del Norte [Northern California]	1,400
Región Pacific Cascade	484
Región 51	234
Región Río Grande	191
Región San Diego/Imperial	423
Región Sierra Sage	107
Región California del Sur [Southern California]	1,500
Región Washington/Idaho Norte [North Idaho]	871
Total	6,645

Sitio web e información de contacto: www.wszf.org

Requerimientos para admisión regional

Cualquier región que se considere a sí misma apropiada para la membresía en el Foro Zonal Estados del Oeste (WSZF) está invitada a participar en cualquiera y en todas nuestras reuniones.

Duración y formato de la reunión

La zona se reúne en la Conferencia de Servicio Mundial bianual, y cada año usualmente en enero. La reunión zonal de enero este desde el viernes por la tarde hasta el domingo al mediodía.

Proceso de toma de decisiones

La zona usa el consenso para escoger y priorizar los temas de discusión de las reuniones zonales.

Estructura administrativa

La región anfitriona es responsable de facilitar la reunión y de producir y distribuir un resumen escrito de las discusiones de la misma.

Presupuesto, financiación y circulación de fondos

No hay flujo de fondos hacia la zona. La región anfitriona paga la reunión del foro y los DR son financiados por sus regiones.

Misión/visión

Nuestro Propósito

El Foro Zonal Estados del Oeste es una sesión de compartimiento orientada al servicio, que provee los medios por los cuales las comunidades de NA en el Oeste de los Estados Unidos pueden comunicarse, cooperar y crecer entre sí. Aunque no es parte del sistema formal de toma de decisiones, el Foro Zonal Estados del Oeste (WSZF), interactúa con servicios mundiales en muchas formas. Proporcionamos un reporte bianual en el piso de la Conferencia de Servicio Mundial y,

cuando lo solicita la conferencia, también podemos responder preguntas específicas o dirigirnos a la conferencia. Para mejorar las comunicaciones, se nos proporcionan correos para participantes de la conferencia y enviamos el reporte de cada reunión a los servicios mundiales. Para servir más efectivamente a la confraternidad, los servicios mundiales y el Foro Zonal Estados del Oeste mantienen una asociación continua para planificar y ejecutar el sistema de talleres de alcance mundial en los años en que se realizan en nuestra zona, y podemos ayudarnos mutuamente en la coordinación de una variedad de esfuerzos de servicio como eventos para profesionales y actividades de desarrollo de la confraternidad.

Enfoque de las reuniones zonales

El DR de la región que organiza y facilita la reunión presenta temas de discusión y les asigna prioridades tentativas. La lista de temas se presenta en la reunión del viernes por la tarde. Se agrega cualquier nueva sugerencia de temas, y el facilitador obtiene cualquier consenso para combinar cualquiera de los temas. Los temas se vuelven a priorizar para discusión el sábado por la mañana. La reunión también incluye reportes regionales. Los talleres del IAC y VAC se realizan en la reunión previa a la CSM. Si el tiempo lo permite, en esta reunión también pueden discutirse otros temas relevantes.

Servicios para las regiones o para la zona

Sitio web

Fortalezas/metás

FORTALEZAS: El intercambio de mejores prácticas fue la opción más común sobre lo que la zona hace bien en el taller del rol de las zonas en enero 2015.

ÁREAS QUE PUEDEN MEJORARSE: La planificación fue la opción más común como el área que más necesita mejorar.