



Narcotics Anonymous®

Narcotici Anonimi

II Manuale del Gruppo

Le Dodici Passi di Narcotici Anonimi

1. Abbiamo ammesso di essere impotenti sulla nostra dipendenza, e che la nostra vita era divenuta ingovernabile.
2. Siamo giunti a credere che un Potere più grande di noi stessi avrebbe potuto riportarci alla ragione.
3. Abbiamo preso la decisione di affidare la nostra volontà e la nostra vita alla cura di un Dio, *come noi possiamo concepirLo*.
4. Abbiamo fatto un profondo e coraggioso inventario morale di noi stessi.
5. Abbiamo ammesso a Dio, a noi stessi e a un altro essere umano la natura esatta dei nostri torti.
6. Ci siamo resi totalmente disponibili a lasciare che Dio eliminasse tutti questi difetti di carattere.
7. Gli abbiamo umilmente chiesto di liberarci dalle nostre insufficienze.
8. Abbiamo fatto un elenco di tutte le persone che abbiamo leso e abbiamo deciso di fare ammenda verso tutte loro.
9. Abbiamo fatto direttamente ammenda verso tali persone in tutti i casi possibili, tranne quando avrebbe potuto danneggiare loro o altri.
10. Abbiamo continuato a fare il nostro inventario personale e quando ci siamo trovati in torto lo abbiamo subito ammesso.
11. Abbiamo cercato, attraverso la preghiera e la meditazione, di migliorare il nostro contatto cosciente con Dio, *come noi possiamo concepirLo*, pregando solo di farci comprendere la Sua volontà nei nostri riguardi e di darci la forza di seguirla.
12. Avendo ottenuto un risveglio spirituale come risultato di questi passi, abbiamo cercato di trasmettere il messaggio ad altri dipendenti e di mettere in pratica questi principi in tutti i campi della nostra vita.

Il Manuale del Gruppo

Capitolo.....	Pagina
Introduzione	1
Che cos'è un gruppo di NA ?	2
Che cos'è un "gruppo di appartenenza"?	4
Chi può essere membro?	5
Che cosa vuol dire riunioni "aperte" o "chiuse"?	5
Dove si possono svolgere le riunioni di NA?	6
Quali sono i tipi di riunioni?	8
Riunioni di discussione	8
Riunioni di discussione con argomento	8
Riunioni di studio	9
Riunioni con oratore	9
Riunioni per il nuovo venuto	9
Riunioni a domanda e risposta	9
Come sviluppare il vostro modello	10
Che tipo di letteratura dovremmo usare?	10
Che cos'è una riunione di servizio del gruppo?	11
Come viene svolto il lavoro?	12
Come scegliamo i servitori di fiducia del gruppo?	13
Di quali servitori ha bisogno un gruppo?	14
Quali sono le responsabilità di un gruppo di NA?	19
Come può il nostro gruppo sostenere gli altri servizi di NA?	19
Come può il nostro gruppo meglio servire la comunità locale?	21
Come può un gruppo risolvere i suoi problemi?	22
Esempio di un modello di riunione.....	24
Aprire un nuovo gruppo – esempio di inventario	27

Il Gruppo di NA

Introduzione

I gruppi di Narcotici Anonimi si auto-governano (nelle Dodici Tradizioni si usa dire che sono *autonomi*). Il Gruppo può condurre le proprie questioni in qualsiasi modo sembri appropriato ai suoi membri, accertato che le azioni del gruppo non danneggino altri gruppi o tutta la Fratellanza di NA. Quindi, quello che qui noi offriamo non è un “libro di regole” ma l’esperienza condivisa di quanti tra i nostri gruppi hanno condotto con successo le riunioni adempiendo al loro scopo. I nuovi membri possono trovare aiuto in questo manuale per capire chi fa cosa al fine di mantenere il gruppo funzionante e come possono essere di aiuto. Per i membri più esperti, esso può condurre a nuove prospettive di coinvolgimento per il loro gruppo. Ma nonostante la quantità di informazioni che possiamo concentrare in questo manuale, voi troverete sempre che la migliore guida del vostro gruppo è il gruppo stesso.

Ci sono molti modi di fare le cose in Narcotici Anonimi. Siccome ciascuno di noi ha una sua particolare personalità, di conseguenza il nostro gruppo sviluppa una sua identità, un suo modo di fare le cose e una sua abilità nel trasmettere il messaggio di NA. O così almeno dovrebbe essere. Visto che in NA si tende all’unità, non all’uniformità.

Esula dalle intenzioni di questo manuale essere esauriente sul modo di agire di un gruppo di NA. Quelle che troverete qui sono soltanto delle brevi risposte a poche ma fondamentali domande: Che cos’è un gruppo di NA? Come viene svolto il lavoro? Che tipi di riunione può avere un gruppo? Quando sorgono dei problemi, come li risolviamo? Speriamo che questo manuale si dimostri utile al vostro gruppo nel cercare di raggiungere il suo fine primario: trasmettere il messaggio al dipendente che soffre ancora.

Che cos'è un gruppo di NA?

Quando due o più dipendenti si incontrano per aiutarsi vicendevolmente a rimanere puliti, essi possono formare un gruppo di Narcotici Anonimi. Qui ci sono sei punti¹ basati sulle nostre tradizioni che descrivono un gruppo di NA:

1. Tutti i membri del gruppo sono tossicodipendenti, e tutti i tossicodipendenti possono esserne membri.
2. Come gruppo, essi si mantengono da soli.
3. Come gruppo, il loro unico scopo è quello di aiutare i tossicodipendenti a recuperare mediante l'applicazione dei Dodici Passi di Narcotici Anonimi.
4. Come gruppo, essi non hanno affiliazioni al di fuori di Narcotici Anonimi.
5. Come gruppo, essi non esprimono opinioni su soggetti estranei.
6. Come gruppo, la loro politica di relazioni pubbliche è basata sull'attrazione piuttosto che sulla propaganda.

Nello stabilire i sei punti che differenziano un gruppo di NA da altri tipi di gruppo, noi mettiamo molta enfasi sulla dipendenza dalle *droghe* quasi più che in qualsiasi altro punto della letteratura di servizio. Questo perché i gruppi di Narcotici Anonimi non possono essere tutto per tutti, e tuttavia fornire quella identificazione iniziale di cui i tossicodipendenti hanno bisogno per trovare la loro strada verso il recupero. Mettendo così in chiaro l'unico requisito per essere membri dei nostri gruppi ed il nostro scopo primario, una volta per tutte, ci rendiamo liberi di poterci concentrare sulla libertà dalla malattia della dipendenza, nella maggior parte della nostra letteratura di servizio, certi che i nostri gruppi stanno fornendo adeguate basi per identificarsi, a coloro che cercano il recupero.

I gruppi di NA sono formati da dipendenti che desiderano aiutarsi l'un l'altro nel recupero, nel trasmettere il messaggio direttamente ad altri dipendenti, e nel partecipare in attività e nel servizio di NA nel suo insieme. Uno dei mezzi primari che un

¹ I sei punti che descrivono un gruppo sono stati adattati da "Il gruppo di AA", pubblicato dai Servizi Mondiali di Alcolisti Anonimi, Inc. Ristampato con permesso.

gruppo di NA usa per adempiere a questi scopi, è la conduzione di riunioni di NA, dove i dipendenti possono condividere la loro esperienza di recupero, così sostenendosi a vicenda e, nello stesso tempo, trasmettendo il messaggio ad altri. Alcuni gruppi tengono una riunione settimanale; altri gruppi tengono un certo numero di riunioni ogni settimana. La qualità di una riunione di NA dipende direttamente dalla forza e dalla solidarietà del gruppo di NA che la sponsorizza.

I gruppi di NA – non le riunioni di NA – sono le fondamenta della struttura di servizio di NA. I gruppi di NA, insieme, sono responsabili nel prendere decisioni di servizio, che avranno direttamente effetto su di essi e su ciò che essi fanno nelle loro riunioni, così come pure di prendere quelle decisioni che fundamentalmente hanno effetto sull'identità di Narcotici Anonimi. Per esempio, la nuova letteratura di NA è approvata dai delegati regionali alla Conferenza dei Servizi Mondiali solo dopo che essi avranno ricevuto istruzioni dai gruppi che rappresentano. Parimenti, “proposte di cambiare i Dodici Passi di NA, le Dodici Tradizioni, nome, natura o scopo dovrebbero essere approvati direttamente dai gruppi” prima che possano diventare effettive, in accordo con il nostro Secondo Concetto.

I gruppi tengono i collegamenti con il resto di Narcotici Anonimi mediante rappresentanti scelti per partecipare nell'interesse del gruppo stesso alla struttura di servizio. L'arrivo ai gruppi di corrispondenza da parte dell'Ufficio dei Servizi Mondiali, compreso il Bollettino trimestrale chiamato *The NA Way Magazine*, consente di tenerli informati sugli argomenti di interesse comune all'intera fratellanza. Se il vostro gruppo non sta ricevendo *The NA Way Magazine*, chiedete al segretario di contattare l'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO).

Lo scopo primario di un gruppo di NA è quello di trasmettere il messaggio di recupero al dipendente che soffre ancora. Il gruppo fornisce ad ogni membro l'opportunità di condividere e di ascoltare l'esperienza di altri dipendenti che stanno imparando un migliore stile di vita senza l'uso di droghe. Il gruppo è il mezzo primario attraverso il quale viene trasmesso il mes-

saggio. Esso fornisce un ambiente in cui il nuovo venuto si può identificare con il dipendente in recupero e trovare una atmosfera di recupero.

A volte si formano gruppi specifici di NA per fornire identificazione aggiuntiva ai dipendenti con particolari bisogni in comune. Per esempio, oggi esistono molti gruppi per uomini, per donne, per gay e per lesbiche. Tuttavia il centro d'attenzione di qualsiasi gruppo di NA – anche se condotto da un gruppo specifico – è sul recupero dalla dipendenza, e ogni dipendente è il benvenuto a parteciparvi.

Le riunioni di NA sono occasioni in cui i dipendenti condividono l'uno con l'altro la loro esperienza nel recupero e nell'applicazione dei Dodici Passi. Mentre molte – se non la maggior parte – delle riunioni di NA sono di fatto tenute da un gruppo di NA, altre riunioni di NA hanno luogo sempre informalmente tra amici, durante grandi riunioni d'area o a riunioni regionali con oratori, alle convention, nelle scuole, nelle istituzioni e così via. Il gruppo di NA è una entità; la riunione di NA è un evento; le riunioni di NA possono essere tenute senza la sponsorizzazione di un gruppo di NA.

Che cos'è un "gruppo di appartenenza"?

In alcune delle regioni dove NA è presente, è abitudine di alcuni membri della fratellanza assumere l'impegno personale di sostenere uno specifico gruppo, ossia il proprio "gruppo di appartenenza". Benché tale consuetudine non sia universale, molti sono convinti che si tratti di una pratica che può portare benefici sia al membro, che al gruppo. Il singolo membro riceve una solida base per il recupero, un luogo da chiamare "casa", un luogo per conoscere ed essere conosciuto da altri dipendenti in recupero. Mentre il gruppo, si assicura il sostegno di un nucleo di membri regolari e impegnati. Un forte gruppo di appartenenza può anche favorire tra i membri un certo spirito di cameratismo, il che lo rende più accogliente e di maggior sostegno per i nuovi venuti.

Il gruppo di appartenenza ci dà molte opportunità per poterci impegnare nella Fratellanza di NA, facendo del gruppo il posto ideale in cui noi possiamo cominciare a rendere quello che Narcotici Anonimi ci ha dato così gratuitamente. Impegnandoci con un gruppo di appartenenza, noi prendiamo un impegno personale nell'unità di NA. Quell'impegno non solo accresce il nostro recupero, ma aiuta ad assicurare che il recupero sia disponibile per altri. Il nostro gruppo di appartenenza ci dà anche un posto in cui partecipare al processo decisionale di NA.

Mentre il concetto di gruppo di appartenenza costituisce la regola in alcune zone di NA, esso è sconosciuto in altre. Si potrebbero fare un'infinità di discorsi e di ragionamenti in merito ai legami che si stabiliscono tra i dipendenti nei gruppi. Fate ciò che vi sembra più adeguato nella vostra regione di NA.

Chi può essere membro?

Se un dipendente desidera essere membro di Narcotici Anonimi, c'è soltanto bisogno che abbia il desiderio di smettere di usare. Lo garantisce la nostra Terza Tradizione. Che il singolo membro di Narcotici Anonimi scelga anche di far parte di un gruppo in particolare, è una decisione che spetta esclusivamente a lui. L'accesso alle riunioni di alcuni gruppi di NA è ristretto per fattori che vanno al di là del controllo di questi gruppi – leggi nazionali sull'attraversamento delle frontiere, per esempio, o regolamenti di sicurezza delle prigioni. Tuttavia, questi gruppi non impediscono di loro propria volontà a nessun membro di NA di unirsi a loro.

Che cosa vuol dire riunioni "aperte" o "chiuse"?

Le riunioni "chiuse" di NA sono solo per i dipendenti o per quelli che pensano di avere un problema con le droghe. Il fatto che siano chiuse fornisce un'atmosfera in cui i dipendenti possono essere davvero certi che i presenti saranno in grado

di identificarsi con loro. I nuovi venuti potrebbero sentirsi più a loro agio nelle riunioni chiuse per lo stesso motivo. Il moderatore spesso legge una dichiarazione all'inizio della riunione, spiegando perché essa è chiusa e invitando i non dipendenti a scegliere una riunione aperta.

Le riunioni "aperte" di NA sono accessibili a chiunque desideri partecipare. Alcuni gruppi hanno riunioni aperte una volta al mese per consentire agli amici non dipendenti e ai familiari dei membri di NA di festeggiare le ricorrenze tutti insieme. I gruppi che tengono riunioni aperte possono strutturare la riunione in modo tale che l'opportunità di partecipazione da parte dei non dipendenti sia limitata a brevi festeggiamenti del tempo di pulizia o a celebrazioni di anniversari. Tale formato consente che la riunione mantenga la sua attenzione sul recupero condiviso tra un dipendente ed un altro. Durante la riunione bisognerebbe chiarire con fermezza che i gruppi di NA non accettano contributi in denaro da parte dei non dipendenti.

Alcuni gruppi programmano attentamente le riunioni aperte, particolarmente quelle con oratori, che sono occasioni perché i membri della società vedano con i loro occhi cos'è e di cosa si occupa Narcotici Anonimi, ponendo anche delle domande. Durante queste riunioni pubbliche, viene spesso letta una dichiarazione sulla tradizione dell'anonimato e si chiede ai visitatori di non usare fotografie di primi piani, né cognomi, né dettagli personali quando descriveranno la riunione ad altri. Per maggiori informazioni sulle riunioni pubbliche, vedi la *A Guide to Public Information*, disponibile dal tuo rappresentante di servizio di gruppo o presso l'Ufficio dei Servizi Mondiali, cui puoi scrivere.

Dove si possono svolgere le riunioni di NA?

Le riunioni di NA si possono tenere quasi ovunque. Di solito i gruppi desiderano trovare un luogo pubblico di facile accesso dove tenere le riunioni nell'arco della settimana. Di regola le strutture provengono dalle istituzioni pubbliche e dalle orga-

nizzazioni religiose e civili, che spesso offrono stanze in affitto a prezzi contenuti e congrui ai bisogni dei gruppi. Alcune persone, nella vostra zona di NA, possono essere a conoscenza di spazi adatti disponibili per la vostra riunione; parlate con loro.

Molte strutture saranno disponibili e generose. Ma se addirittura volessero darci lo spazio gratis, la nostra Settima Tradizione incoraggia i gruppi a mantenersi autonomamente, pagando tutte le nostre spese, compreso l'affitto. Alcuni potrebbero preferire essere pagati in letteratura o in altri servizi.

Prima di decidere di concludere il contratto d'affitto, sarebbe bene accertarsi che le stanze siano accessibili o meno ai dipendenti portatori di handicap. Lo stabile ha rampe d'accesso, ascensori a porte larghe e attrezzature nei bagni in grado di ospitare qualcuno sulla sedia a rotelle? Ci sono parcheggi e spazi sufficienti? Il vostro gruppo potrebbe prendere in considerazione anche altri aspetti simili. Per maggiori informazioni sul come facilitare e servire i dipendenti con ulteriori necessità, scrivete all' Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO).

Di solito viene raccomandato di non tenere le riunioni a casa dei membri. La maggior parte dei gruppi, infatti, preferisce tenerle in strutture pubbliche, per un insieme di ragioni. Riunioni regolari tenute in luoghi pubblici tendono ad assicurare credibilità a NA nell'ambito della società. Mentre, a causa delle differenze di orari di lavoro e di riposo, è spesso difficile garantire orari validi per tutti a riunioni tenute a casa di singoli membri. Inoltre il tenere riunioni a casa di un membro potrebbe condizionare la spontaneità di qualcuno a partecipare. Anche se alcuni gruppi potrebbero tenere le primissime riunioni a casa di membri, di solito viene raccomandato che i gruppi spostino quanto prima le riunioni in strutture pubbliche.

Tenere regolarmente le riunioni di NA in alcuni tipi di strutture – per esempio, centri di trattamento della dipendenza, sedi di club o sedi di partiti politici – può compromettere l'indipendenza e l'identità del gruppo. Prima di decidere di tenere le riunioni in queste strutture, il vostro gruppo potrebbe porsi alcune domande: La struttura è aperta a qualunque dipendente

che desideri partecipare alla riunione? L'amministrazione della struttura pone limitazioni all'uso della stanza che potrebbero essere in conflitto con nostre Tradizioni? È chiaro a tutti gli interessati che la riunione appartiene al gruppo di NA e non alla struttura? Avete un contratto d'affitto chiaro con la direzione della struttura e il canone stabilito è abbastanza contenuto da consentire al vostro gruppo di versare dei fondi al resto della struttura di servizio di NA? Nella vostra zona ci sono già così tante riunioni di NA tenute in strutture particolari che se per una ci fossero difficoltà, ne sarebbe compromessa l'intera area di NA? Queste sono alcune delle questioni che un gruppo dovrebbe considerare attentamente prima di decidere dove tenere le riunioni di NA.

Quali sono i tipi di riunioni?

I gruppi possono ricorrere a vari tipi di riunione al fine di accrescere l'atmosfera di recupero. La maggior parte delle riunioni dura un'ora o un'ora e mezza. Alcuni gruppi hanno un solo tipo di riunione. Altri hanno in programma la rotazione di vari tipi: prima settimana studio di un passo, la settimana seguente una riunione con oratore, e così via. Altri gruppi ancora, dopo che la riunione è stata aperta, la dividono in parti, ciascuna in un modo. Ecco qui di seguito una breve descrizione di varie riunioni che, con alcune varianti, si direbbero fra le più comuni. A titolo di riferimento, abbiamo anche incluso un esempio di riunione-tipo alla fine di questo manuale.

Riunioni di discussione

Il moderatore apre la riunione perché i membri condividano su qualsiasi argomento relativo al recupero.

Riunioni di discussione con argomento

Il moderatore sceglie per la discussione un tema particolare connesso al recupero o chiede a qualcun altro di proporlo.

Riunioni di studio

Esistono diversi tipi di riunioni di studio. In alcune ogni settimana viene letto e discusso un brano tratto dalla letteratura approvata di NA – per esempio si fa uno studio di un brano tratto da letteratura approvata di NA o di un opuscolo ogni settimana e si discute, o uno studio del Testo Base. In altre, le discussioni vertono sui Dodici Passi o sulle Dodici Tradizioni.

Riunioni con oratore

In alcune riunioni viene chiesto a un solo oratore di condividere la storia del suo recupero o la sua esperienza su un aspetto particolare del recupero in Narcotici Anonimi. In altre si chiede di parlare con maggiore brevità a due o tre oratori. In altre ancora si usa un modo misto con un oratore che condivide all'inizio, seguito da una discussione a tema.

Riunioni per il nuovo venuto

Questi incontri sono spesso condotti dai due o tre membri con maggiore esperienza nel gruppo. Essi condividono la loro esperienza sulla dipendenza e sul recupero in Narcotici Anonimi. Tempo permettendo, la riunione regolare viene poi aperta alle domande dei nuovi membri.

Qualche volta le riunioni per il nuovo venuto sono tenute mezz'ora prima o mezz'ora dopo la normale riunione di gruppo. In altri gruppi, occupano una piccola parte della riunione. In altri ancora la riunione per il nuovo venuto si tiene in un certo giorno della settimana, e si lasciano quelle normali agli altri giorni. Ma, comunque sia, esse offrono al gruppo l'opportunità di offrire ai dipendenti nuovi di NA un'introduzione ai fondamenti del recupero.

Riunioni a domanda e risposta

Alle riunioni DR, si chiede ai partecipanti di formulare una domanda sul recupero e sulla fratellanza, di scriverla su un foglietto e di metterla nel "cestino-domande". Il moderatore pesca dal cestino uno dei foglietti, legge la domanda e chiede

a qualcuno di rispondere. Dopo che uno o due membri si sono espressi sulla questione, il moderatore pesca un'altra domanda dal cestino, e così di seguito sino alla fine della riunione.

Come sviluppare il vostro modello

Queste sono solo concise descrizioni di alcuni dei molti diversi formati usati nelle riunioni di NA, anche le possibili variazioni di questi pochi formati possono essere infinite. Sentitevi liberi di fare innovazioni. Variate il formato delle riunioni nel modo che vi sembra più confacente alla "personalità" del vostro gruppo e ai bisogni dei dipendenti nella vostra regione.

Spesso, una riunione si svilupperà in maniera molto più ampia di quanto il gruppo si aspettasse all'inizio. Il formato che funzionava bene per una piccola riunione potrebbe non funzionare altrettanto bene per una più grande. Quando in una delle vostre riunioni si verifica questo ampliamento, potreste considerare di apportare aggiustamenti, magari anche modificandone completamente il tipo. Alcuni gruppi che sperimentano questa crescita dividono le riunioni più vaste in riunioni più ridotte, tenute contemporaneamente in stanze differenti. Facendo questo si dà a ciascun membro una migliore possibilità di partecipare in qualsiasi riunione lui o lei stia frequentando. Molti gruppi usano un diverso formato in ciascuna di queste riunioni ridotte.

Che tipo di letteratura dovremmo usare?

I Servizi Mondiali di NA producono una quantità di diversi tipi di pubblicazioni. Tuttavia, solo la letteratura approvata di NA è appropriata per essere letta nelle riunioni di Narcotici Anonimi. Di solito, all'inizio di una riunione di NA vengono letti brani dei libri e degli opuscoli approvati di NA e in alcune riunioni tali argomenti si usano come temi dell'incontro. La letteratura di NA approvata racchiude la più ampia casistica di recupero in Narcotici Anonimi.

Spesso i gruppi rendono disponibili anche altri tipi di letteratura di NA sul tavolo della letteratura alle loro riunioni: vari bollettini e manuali di servizio, *The NA Way Magazine*, e bollettini locali di NA. Tuttavia, la letteratura prodotta da altre fratellanze dei dodici passi o da organizzazioni diverse da NA non è adatta ad essere tenuta sul tavolo del gruppo, né ad essere usata durante le riunioni. Il farlo costituisce un avallo a iniziative estranee, in aperta contraddizione con la Sesta Tradizione di NA.

Che cos'è una riunione di servizio del gruppo?

Lo scopo di questo tipo di riunione si spiega pressoché da solo: adempiere agli affari del gruppo in modo che esso continui a trasmettere validamente il messaggio di recupero. Alcuni gruppi tengono regolarmente riunioni di servizio; altri le indicano solamente quando vi sono questioni specifiche che richiedono l'attenzione del gruppo. Alcune delle questioni che vengono poste a una tipica riunione di servizio del gruppo sono:

- Il gruppo riesce efficacemente a trasmettere il messaggio di NA?
- Viene dato il benvenuto ai nuovi venuti ed ai visitatori?
- Si devono cercare soluzioni ai problemi sorti nelle ultime riunioni?
- Il modo in cui vengono tenute le riunioni fornisce una guida adeguata al gruppo?
- L'affluenza è costante o in crescita?
- Ci sono buoni rapporti tra il gruppo e la struttura in cui si tengono le riunioni? Tra il gruppo e il vicinato?
- I fondi del gruppo vengono utilizzati con criterio?
- Alle riunioni viene donato abbastanza denaro per far fronte ai bisogni del gruppo e per sostenere il resto della struttura di servizio?
- Si provvede ai rifornimenti di letteratura e bevande?
- Ci sono dei servizi vacanti nel gruppo?

- L'Area, la Regione o le Servizi Mondiali hanno richiesto al gruppo opinioni, supporto o indicazioni?

Le riunioni di servizio del gruppo si tengono solitamente prima o dopo la regolare riunione di recupero, così che la riunione di recupero rimanga incentrata sul suo scopo primario. I membri del gruppo sono incoraggiati ad assistervi, porre domande, e partecipare alle discussioni relative al lavoro del gruppo. Il gruppo seleziona qualcuno per condurre la riunione di servizio. I servitori del gruppo forniscono rapporti sui servizi di cui sono responsabili, e vengono sollevate questioni importanti per il gruppo, al fine di essere discusse.

Il singolo gruppo, quale pilastro della struttura di servizio di NA, è guidato sia dalle Dodici Tradizioni che dai Dodici Concetti del Servizio di NA. Una buona comprensione di entrambi aiuterà la riunione di servizio di gruppo a procedere senza intoppi. Il libro di NA sui Passi e le Tradizioni, *It Works: How and Why*, fornisce informazioni sulle Dodici Tradizioni, in abbondanza. I membri interessati possono leggere dei saggi sui Dodici Concetti in *A Guide to Local Services in NA*.

Come viene svolto il lavoro?

Disporre le sedie, preparare bevande, dolci o altro, comprare la letteratura, organizzarsi con gli oratori, pulire dopo la riunione, pagare i conti – la maggior parte delle cose che un gruppo di NA fa per tenere le riunioni è abbastanza semplice. Ma se una persona sola dovesse fare tutto, queste semplici attività diverrebbero ben presto insostenibili. Questo è il motivo per cui il gruppo elegge i suoi funzionari (o, nel linguaggio della Seconda Tradizione, i suoi *servitori di fiducia*): perché i compiti vengano ripartiti tra i membri del gruppo.

Eleggere i servitori di fiducia è uno dei modi in cui il gruppo pratica la Tradizione di NA sull'autonomia: "Ogni gruppo di NA dovrebbe mantenersi completamente da solo..." A volte sembra che i Gruppi vadano avanti da soli, ma il fatto è che qualcuno deve fare il lavoro necessario a sostenerli. Distribuire

i compiti assicura che il gruppo sia completamente autonomo e che i suoi fardelli non gravino ingiustamente sulle spalle di una o due persone soltanto.

Eleggere i servitori di fiducia offre al gruppo l'occasione di rinforzare il recupero dei suoi membri. Quando i membri acconsentono di servire come segretario o tesoriere o addetto al tè e al caffè, tale accettazione di responsabilità giova alla loro crescita personale. Offre loro anche l'opportunità di migliorare l'efficienza del gruppo nel trasmettere il messaggio di recupero.

Ma per servire un gruppo non è necessario esserne servitore. Ogni settimana, c'è del lavoro da sbrigare: aiutare a preparare la riunione, dare il benvenuto ai nuovi venuti, pulire, portare le bevande, e altri compiti di questo tipo. Chiedere ai nuovi di dare una mano in questo genere di lavori può aiutarli a sentirsi più rapidamente parte del gruppo.

Come scegliamo i servitori di fiducia del gruppo?

Quando succede che vi sia un compito senza servitore, il gruppo tiene una riunione di servizio per decidere come riempire questo vuoto. I gruppi dovrebbero organizzare le proprie riunioni in maniera tale che i servitori non terminino il loro servizio tutti contemporaneamente.

Ci sono un paio di cose da prendere in considerazione quando abbiamo bisogno di un nuovo servitore di gruppo. Una è la maturità nel recupero. Quando i nuovi vengono eletti a coprire una carica, potrebbero sentirsi privati dell'energia e del tempo necessari al loro avvio nel recupero. I membri del gruppo con uno o due anni di pulizia probabilmente si sono già fortificati nel loro recupero. È altrettanto probabile che, rispetto ai nuovi membri, abbiano una maggiore familiarità sia con le Tradizioni di NA che con la prassi del gruppo.

La seconda cosa da prendere in considerazione è una assidua partecipazione al gruppo. I candidati frequentano le riunioni regolarmente? Prendono effettivamente parte alle riunioni di

servizio di gruppo? Hanno rispettato gli impegni di servizio presi in incarichi precedenti? Altre domande possono venire alla mente leggendo *A Guide to Local Services in NA*, nel Quarto Concetto del Servizio di NA, che direttamente sottolinea l'importanza della leadership in NA e le qualità da considerare nel selezionare i servitori di fiducia.

Infine, vi incoraggiamo a considerare che voi selezionate i servitori, in primo luogo, per beneficiare del comune benessere del vostro gruppo. Poiché gli impegni di servizio spesso fanno bene a chi li assume, questa non dovrebbe tuttavia essere la ragione per cui si elegge un individuo piuttosto che un altro, come servitore del vostro gruppo. Come una parte della Prima Tradizione dice, "Il nostro comune benessere dovrebbe venire al primo posto".

Di quali servitori ha bisogno un gruppo?

Nelle varie aree le mansioni sono distribuite diversamente, e gli specifici compiti portano nomi diversi. Ma ciò che conta non è chi fa il lavoro o come viene chiamato il servizio, bensì che il lavoro venga svolto. Quelle che seguono sono descrizioni generali di alcuni dei servizi più comuni svolti nei gruppi di NA. Per ciascuna di queste posizioni, il vostro gruppo dovrebbe stabilire requisiti realistici di servizio e tempo di pulizia.

Segretario

Il segretario predispone le attività del gruppo, spesso anche con l'aiuto di altri membri del gruppo. Uno dei primi compiti del nuovo segretario è registrare l'attuale indirizzo del gruppo e le informazioni sulle riunioni presso il segretario del comitato di area e l'Ufficio dei Servizi Mondiali. Ogni volta che viene incaricato un nuovo segretario o un nuovo rappresentante di gruppo, GSR, o quando c'è un cambiamento nell'indirizzo della sede o nell'orario e nel luogo delle riunioni, dovrebbero venirne informati sia il comitato di area che l'Ufficio dei Servizi Mondiali. Le altre attività di cui è responsabile il segretario di gruppo potrebbero comprendere:

- Aprire la sede con un largo anticipo sull'orario previsto per l'inizio della riunione, sistemare (se necessario) sedie e tavolo, pulire e chiudere la stanza quando la riunione è finita.
- Predisporre un tavolo con i libri e gli opuscoli di NA, le liste delle riunioni della zona, i volantini delle attività di NA, i bollettini di servizio, la rivista *NA Way Magazine*, e i bollettini di NA.
- Fare il tè o il caffè.
- Comprare bevande, dolci e altro.
- Scegliere i moderatori e gli oratori della riunione.
- Tenere una lista dei compleanni di pulizia dei membri del gruppo, se il gruppo lo desidera.
- Organizzare le riunioni di servizio del gruppo.
- Fare qualunque altra cosa si renda necessaria.

Molti gruppi ripartiscono questi compiti fra più membri: qualcuno per aprire e chiudere la stanza, un altro come responsabile delle bevande, un terzo che si occupi del tavolo della letteratura, e così via. Le sedi che ospitano più di una riunione spesso hanno una persona diversa per ciascun incontro, responsabile di tutte queste attività.

Tesoriere

Tutti i gruppi, anche quelli che ospitano più di una riunione, eleggono un tesoriere del gruppo. Quando il gruppo attribuisce la responsabilità di tutti i suoi fondi ad un solo tesoriere, esso rende più semplice la contabilità delle contribuzioni ricevute e delle spese pagate, che se desse la responsabilità a più persone. I gruppi che tengono due o più riunioni settimanali, dovrebbero organizzarsi per dare i contributi raccolti al tesoriere del gruppo appena possibile dopo ogni riunione.

A causa della responsabilità aggiuntiva che il maneggiare denaro ha, associata al servizio, è importante che i gruppi stiano molto attenti a chi scelgono come tesoriere. Se il gruppo elegge qualcuno che non è capace di portare avanti la responsabilità

del compito, è almeno in parte responsabile se i fondi vengono rubati, se le scorte non vengono acquistate, o se il danaro non è propriamente contabilizzato. Si raccomanda che il gruppo elegga quale tesoriere membri economicamente stabili, capaci di gestire le proprie finanze. Poiché è meglio avere una continuità nella tenuta dei conti, è anche fortemente raccomandato che i gruppi eleggano tesoriere che servano per un anno.

Cosa fa il tesoriere di gruppo? Conta i soldi che i membri versano a ogni riunione, sempre chiedendo ad un altro membro di contarli, quale verifica. Essi mettono particolare attenzione nel non confondere il proprio denaro con quello del gruppo. Essi pagano le spese, tengono semplici ma chiari conti, e rendono periodici resoconti finanziari ai loro gruppi. Il lavoro del tesoriere di gruppo richiede grande attenzione ai dettagli. Per aiutare il tesoriere a prendere confidenza con questi dettagli è disponibile presso il comitato di area o presso l'Ufficio dei Servizi Mondiali il *Treasurer's Handbook*.

Rappresentante di servizio di gruppo (GSR)

Ogni gruppo elegge un rappresentante di servizio di gruppo; anche quei gruppi che ospitano più di una riunione di recupero eleggono solamente un GSR. Questi GSR formano le fondamenta della nostra struttura di servizio. I GSR apportano un'influenza costante e attiva alle discussioni di cui si fa carico la struttura di servizio, partecipando al servizio di area e assistendo a tavole rotonde, seminari e gruppi di studio sia a livello di area che di regione e, a volte, unendosi al lavoro di un sottocomitato di area (ASC). Se siamo vigilanti nello scegliere elementi stabili e qualificati a questo livello di servizio, il resto della struttura ne trarrà quasi sicuramente beneficio. Su queste stabili fondamenta può essere costruita una struttura di servizio che arricchisca, informi e sostenga i gruppi, così come i gruppi arricchiscono e sostengono la struttura.

I rappresentanti di servizio di gruppo hanno una grossa responsabilità. Sebbene i GSR siano eletti dal gruppo e responsa-

bili verso di esso, essi non sono semplicemente dei messaggeri del gruppo. Sono selezionati dal loro gruppo per servire quali membri attivi del comitato di servizio d'area. Come tali, essi sono responsabili di agire nell'interesse di NA nel suo insieme, e non solo come portavoce delle priorità del proprio gruppo.

Quali partecipanti ai comitati d'area, i GSR devono essere ben informati, poiché possono decidere negli affari del comitato. Essi studiano i rapporti degli altri rappresentanti del comitato e dei coordinatori dei sottocomitati. Leggono i vari libretti pubblicati dai Servizi Mondiali (WSO) in ogni area del servizio. Dopo aver attentamente considerato la loro propria coscienza e quello che conoscono dell'opinione dei membri del loro gruppo, prendono parte attiva e critica nella discussione che forma la coscienza di gruppo dell'intero comitato.

Essi collegano i gruppi al resto della struttura di servizio di NA, soprattutto mediante le informazioni diramate nelle loro relazioni al comitato di area e dal comitato d'area al gruppo. Alle riunioni di servizio del gruppo, la relazione del GSR offre una sintesi delle attività del comitato di area, e sovente si accendono discussioni tra i membri del gruppo che trasmettono al GSR la sensazione di come l'area potrebbe meglio servire i bisogni del gruppo. Durante le riunioni di recupero, il GSR distribuisce i volantini che annunciano le attività di area e di regione.

Alle riunioni del comitato di area, le relazioni del GSR offrono una panoramica della crescita del gruppo che è vitale per il lavoro del comitato. Se un gruppo ha dei problemi, il GSR può condividerli con il comitato nella sua relazione. Se il gruppo non ha trovato soluzione a quei problemi, il coordinatore di area può aprire una parentesi nell'agenda della "sessione di condivisione"² per consentire al GSR di ricevere l'esperienza di altri che si sono trovati in situazioni simili. Se emergono soluzioni valide, il GSR le può riferire al suo gruppo.

² In *A Guide to Local Services in NA*, capitolo sui comitati di servizio d'area, guardare la sezione intitolata "The Sharing Session" (La Sessione di Condivisione).

Vice GSR

Il gruppo elegge anche un secondo rappresentante, chiamato Vice GSR. Il Vice GSR assiste insieme al GSR (come membro non votante) a tutte le riunioni del comitato di servizio di area, in modo da poter vedere con i propri occhi come funziona il comitato. Se il GSR non può partecipare a una riunione del comitato di area, il Vice GSR va al posto suo.

Il Vice GSR, insieme agli altri membri, può servire anche nei sottocomitati di area. L'esperienza nel sottocomitato potrà dargli una visione più ampia su come i servizi di area sono effettivamente strutturati. Questa visione d'insieme lo renderà un membro del comitato di area più efficiente nel caso in cui il gruppo lo elegga successivamente suo GSR.

Rotazione e continuità

La rotazione è la pratica che hanno molti gruppi di eleggere nuove persone a incarichi di servizio per tempi prestabiliti piuttosto che avere le stesse persone negli stessi servizi anno dopo anno. La rotazione offre ben precisi benefici per i gruppi che la mettono in pratica. Fornendo diversità di conduzione, aiuta il gruppo a rimanere fresco ed energetico. Assicura che nessun individuo eserciti così tanta influenza da far divenire il gruppo una mera estensione della sua personalità. La pratica della rotazione rinforza l'importanza che NA pone sul servizio piuttosto che sul servitore, coerente con il nostro credere nel valore dell'anonimato spirituale – quello che importa è che il lavoro sia fatto, non chi fa il lavoro.

Alcuni gruppi lasciano che i loro membri servano per più di un periodo in ogni data posizione, così che il gruppo possa trarre vantaggio dall'esperienza dei suoi servitori di fiducia. Una volta che i servitori del gruppo abbiano completato il proprio periodo, la rotazione gli consente di farsi da parte per un periodo, o accettare responsabilità nella struttura di servizio di NA in altre posizioni, dando ad altri membri la possibilità di servire il gruppo.

L'impatto della rotazione sulla stabilità del gruppo è bilanciato dalla presenza continua di membri anziani. Coloro che hanno servito in passato nel gruppo e continuano a mantenere un ruolo attivo, possono fornire una indispensabile continuità e maturità di prospettiva per una discussione di crescita di gruppo. Possono essere utilizzati come memoria del gruppo, assicurando che il gruppo non "scopra l'acqua calda". Possono anche dare una mano ai nuovi servitori e temporaneamente aiutare quei servitori di fiducia che siano sovraccarichi di lavoro.

Quali sono le responsabilità di un gruppo di NA?

La prima e più importante responsabilità di ogni gruppo di NA – il suo "fine primario", secondo la Quinta Tradizione – è "trasmettere il messaggio al dipendente che soffre ancora." L'unica cosa basilare che un gruppo può compiere per adempiere al fine primario è tenere riunioni che offrano un'atmosfera di benvenuto in cui il recupero di NA possa essere efficacemente condiviso tra i dipendenti. I gruppi hanno diverse sfumature nei dettagli e nei modi di condurre le riunioni, ma tutti perseguono lo stesso scopo: rendere il recupero dalla dipendenza disponibile per ogni dipendente che lo stia cercando.

Quale fondamento della struttura mondiale di NA, i gruppi hanno un'altra responsabilità: aiutare i propri membri a sviluppare la comprensione delle Dodici Tradizioni e dei Dodici Concetti di Servizio di NA. Così facendo, i gruppi prendono parte nella continua evoluzione della Fratellanza di Narcotici Anonimi, come pure comprendono come gli ideali più alti della nostra fratellanza possano essere applicati nelle loro attività.

Come può il nostro gruppo sostenere gli altri servizi di NA?

Il Secondo Concetto di Servizio di NA dice che i gruppi di NA sostengono la responsabilità ultima e l'autorità di tutti i servizi della Fratellanza globale di NA. Ogni gruppo dovrebbe

inviare GSR stabili e attivi per partecipare al lavoro della struttura di servizio in rappresentanza del gruppo. Ogni gruppo dovrebbe valutare il modo migliore di fornire alla struttura di servizio di NA i fondi necessari al suo funzionamento.

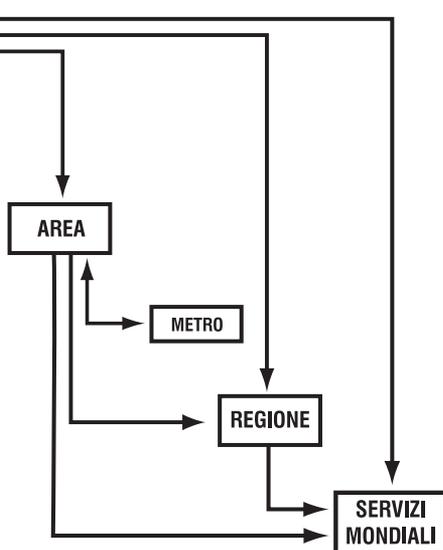
Dopo aver pagato i conti, la maggior parte dei gruppi mette da parte una piccola somma da usare in caso di emergenza. Ma, piuttosto stranamente, i gruppi scoprono che il troppo denaro messo da parte crea più problemi di quando è troppo poco. Per questa ragione incoraggiamo il vostro gruppo a non tenere grandi somme di denaro di scorta.

Almeno una volta all'anno, i rappresentanti di servizio del gruppo si riuniscono in un'assemblea regionale. Ogni gruppo è incoraggiato, per quanto possibile, a coprire le spese inerenti l'invio del GSR all'assemblea regionale. Alcuni gruppi possono scegliere di mettere da parte una certa somma mensilmente, al fine di coprire queste spese.

Dopo aver pagato le spese ed aver messo da parte una scorta per le emergenze, la maggior parte dei gruppi versa i fondi eccedenti direttamente al comitato d'area, al comitato di regione, ed ai Servizi Mondiali di NA. Per ulteriori discussioni sui principi che sottostanno ai contributi del gruppo al resto della struttura di servizio, guardare il brano riportato nell'Undicesimo Concetto di Servizio di NA della nostra fratellanza, nella *A Guide to Local Services in NA*. Per assistenza nel gestire le contribuzioni dirette, consultare il *Treasurer's Handbook*, disponibile presso il vostro comitato d'area o scrivendo all'Ufficio dei Servizi Mondiali.

Flusso dei fondi

- 1) I gruppi donano direttamente ad ogni livello eccetto a Metro.
- 2) Le aree servono da imbuto per tutti i contributi dei gruppi per i servizi Metro; i Comitati di Servizio Metro rendono le eccedenze di fondi alle aree.
- 3) Le aree possono donare le eccedenze alla regione o ai servizi mondiali.
- 4) Le regioni possono donare le eccedenze ai servizi mondiali.



Come può il nostro gruppo meglio servire la comunità locale?

Per il solo fatto di esistere, il gruppo già rende alla collettività un servizio concreto. Offre il sostegno di cui i dipendenti necessitano per rientrare nell'ambito della società. Ma come può un gruppo diventare ancora più efficiente nel contattare i dipendenti che non hanno ancora trovato NA? Ci sono due modi, in generale, in cui un gruppo può servire al meglio la collettività: mediante il comitato di servizio di area e mediante l'attività organizzata dal gruppo stesso.

La maggior parte dei gruppi di NA è servita da un comitato di area³. I comitati di servizio di area coordinano gli sforzi per trasmettere il messaggio nell'interesse dei gruppi che essi servono. I servizi di pubblica informazione nella comunità locale, le linee telefoniche istituite per contattarci, e i manifesti di presentazioni ai dipendenti in centri di trattamento e prigioni sono i modi in cui la maggior parte dei comitati di area trasmettono il

³ Se non sapete come contattare il comitato di servizio di area più vicino, scrivete all'Ufficio dei Servizi Mondiali, che sarà lieto di mettervi in contatto.

messaggio sia direttamente al dipendente che soffre ancora, sia a quelli che possono suggerire al dipendente le riunioni di NA. Il vostro rappresentante di servizio di gruppo potrà dirvi di più su come voi e il vostro gruppo potrete contribuire al lavoro del comitato di servizio di area. Per ulteriori informazioni, vedere la *A Guide to Local Services in NA* capitolo sui Comitati di Servizio d'Area, p. 45-77.

Alcuni gruppi di NA si propongono essi stessi direttamente alla comunità locale, coordinando le loro attività con quelle di altri gruppi, sia attraverso il loro comitato d'area (ASC), che attraverso riunioni di cooperazione locale (guardare "Area Committees in Rural Communities" sezione verso la fine del capitolo della Guida sui Comitati di Servizio d'Area). Questo succede soprattutto nei piccoli centri e nelle aree dove NA è appena arrivata. Un gruppo di NA in un paesino rurale non ha ovviamente a disposizione né la gente né i soldi di un comitato di servizio di area di una grande città, nondimeno c'è comunque la possibilità di trasmettere efficacemente il messaggio a quelli che stanno cercando la soluzione che noi abbiamo trovato. Se il tuo gruppo ha bisogno di aiuto per farsi conoscere nella società, scrivi all'Ufficio dei Servizi Mondiali.

Come può un gruppo risolvere i suoi problemi?

I gruppi di NA possono incontrare i più svariati problemi: ci sono conflitti nelle riunioni; i centri di trattamento portano troppi pazienti a gruppi impreparati ad accoglierli; il formato della riunione è diventato monotono; la chiarezza del nostro messaggio viene messa in discussione; il caffè sa di smacchiatore industriale concentrato; le letture all'inizio della riunione durano delle ore. Questi sono soltanto alcuni dei problemi che di tanto in tanto incontra il tipico gruppo di NA. Questo manuale non "formula una legge" su come trattare tali problemi. Esso indica alcuni strumenti validi, che i membri possono usare per risolverli.

La migliore fonte di soluzioni per i problemi del gruppo, nella maggior parte dei casi, è il gruppo stesso. "Avendo ottenuto

un risveglio spirituale come risultato di questi passi,” recita il nostro Dodicesimo Passo “abbiamo cercato...di mettere in pratica questi principi in tutti i campi della nostra vita.” Quando insieme applichiamo le intuizioni ricevute da quel risveglio spirituale ai problemi del nostro gruppo, chiamiamo questo *coscienza di gruppo*. Buon senso, mente aperta, discussioni pacate, accurate informazioni, rispetto reciproco e un salutare recupero personale rendono il gruppo in grado di confrontarsi validamente con quasi tutto quello che gli succede.

C'è un'ampia scelta di pubblicazioni che il gruppo può usare per raccogliere le informazioni necessarie a prendere decisioni armoniose. Il Testo Base ed il nostro libro sui passi e le tradizioni, *It Works: How and Why*, forniscono entrambi informazioni sull'applicazione delle Dodici Tradizioni in determinate situazioni. Il capitolo sui Dodici Concetti di Servizio di NA, nella *A Guide to Local Services in NA*, dà una spiegazione approfondita delle idee fondamentali che sottostanno alle attività di servizio in Narcotici Anonimi. Periodici come *The NA Way Magazine* contengono spesso articoli relativi ai problemi che i gruppi possono incontrare. Anche i bollettini disponibili presso l'Ufficio dei Servizi Mondiali trattano dettagliatamente un'ampia varietà di argomenti relativi al lavoro di gruppo.

Un'altra fonte di informazione a cui il gruppo può attingere è l'esperienza di altri gruppi della sua area o regione. Se un gruppo ha un problema che non riesce a risolvere da solo, potrebbe chiedere al GSR di dividerlo alla prossima riunione di servizio del comitato di area. La maggior parte di questi comitati infatti dedica un po' di tempo proprio a questo proposito. Sebbene il comitato di area non può dire al gruppo cosa deve fare, può d'altra parte tenere un seminario in cui i gruppi sono messi in grado di comunicare l'un l'altro su cosa ha funzionato per loro. I gruppi di lavoro condotti dal comitato di servizio regionale offrono le stesse opportunità su più ampia scala. Per dettagli su come il comitato di area o di regione possa aiutare un gruppo che ha problemi, guardare il capitolo su questi comitati nella *A Guide to Local Services in NA*.

Esempio di un modello di riunione

Il seguente esempio di modello di riunione altro non vuole essere che questo – un esempio. È studiato in modo tale che se il vostro gruppo lo vuole, può utilizzarlo esattamente così com'è. Nondimeno, vi incoraggiamo a cambiarlo e ad adattarlo ai bisogni del vostro gruppo.

Moderatore:

Dai ai membri il benvenuto alla riunione e presentati.

Ciao, mi chiamo _____, e sono un dipendente. Benvenuti alla riunione del gruppo _____ di Narcotici Anonimi. Vorrei aprire questa riunione con un momento di silenzio (15 o 20 secondi) per i dipendenti che soffrono ancora, seguito dalla Preghiera della Serenità.

Vorremmo dare un particolare benvenuto ai nuovi venuti. C'è qualcuno che partecipa a una riunione di NA per la prima volta e che desidera presentarsi? Vi chiediamo questo non per imbarazzarvi, ma per conoscervi meglio.

- C'è qui qualcuno che è nei suoi primi trenta giorni di recupero? *Presentazione.*
- Abbiamo visitatori da fuori città? *Presentazione.*
- C'è qualcuno che frequenta questa riunione per la prima volta? *Presentazione.*

- ✓ Se è una riunione chiusa: **Questa è una riunione "chiusa" di Narcotici Anonimi. Le riunioni chiuse sono solo per i dipendenti e per quelli che credono di poter avere un problema di droghe. Se tra noi ci sono non dipendente in visita, vi ringraziamo per l'interesse verso Narcotici Anonimi. La nostra lista delle riunioni locali di NA che è sul tavolo della letteratura vi indirizzerà alle riunioni di NA di quest'area aperte ai non dipendenti.**

- ✓ Se è una riunione aperta: **Questa è una riunione “aperta” di Narcotici Anonimi. Vorremmo estendere il nostro benvenuto a tutti i visitatori non dipendenti e ringraziarvi per il vostro interesse in Narcotici Anonimi. Vi chiediamo di rispettare il fine primario di questa riunione, che è quello di offrire un luogo dove i dipendenti possano reciprocamente condividere il loro recupero.**

Moderatore:

Per la protezione del nostro gruppo e della struttura dove si tengono le riunioni, vi chiediamo di non portare alla riunione né droghe né accessori per usarne. Se ne avete con voi, vi preghiamo di uscire, depositarle, e di ritornare al più presto possibile.

Moderatore:

Identifica quelli con vari tempi di pulizia – trenta, sessanta, novanta giorni, sei mesi, nove mesi, un anno, diciotto mesi, e multipli di anno. Possono essere distribuiti portachiavi e medaglie.

Moderatore:

Prima della riunione scegli le persone che leggano uno o più dei seguenti brani. Queste letture si possono trovare nel Libretto Bianco, nel Testo Base e nell' IP N° 1 nonché nelle schede delle letture del gruppo.

- a) Chi è un dipendente?
- b) Che cos'è il Programma di NA?
- c) Perché siamo qui?
- d) Come funziona.
- e) Le Dodici Tradizioni.
- f) Solo per oggi.

Moderatore:

Annuncia il tipo di riunione (condivisione libera, discussione di un argomento, studio dei passi, con oratore, ecc.). Chiedi di proporre un argomento o un passo per la discussione e invita le persone a condividere o presenta l'oratore.

Moderatore:

Circa dieci minuti prima che finisca il tempo previsto per la riunione, fai questo annuncio: Questo è tutto il tempo a nostra disposizione. Vi ringrazio per aver partecipato.

Moderatore:

Comincia a far girare la cesta, dichiarando: La cesta che sta passando è uno dei modi in cui applichiamo la nostra Settima Tradizione, che dice "Ogni gruppo di NA dovrebbe mantenersi completamente da solo, rifiutando contributi esterni". I soldi che raccogliamo servono a pagare l'affitto, la letteratura e i rinfreschi. Mediante i contributi di questo gruppo ai vari comitati, serve anche a trasmettere il messaggio di recupero di NA nella nostra area e nel mondo.

Se è una riunione "aperta": Vorrei di nuovo ringraziare i nostri ospiti non dipendenti per l'interesse mostrato nei confronti di Narcotici Anonimi. Vista la Tradizione di NA sull'autonomia, questo gruppo vi chiede di non contribuire con nessun versamento quando la cesta passa da voi.

Moderatore:

Ci sono annunci relativi ad NA? (Il GSR farà gli annunci delle prossime attività di gruppo e degli eventi di NA nell'area).

Moderatore:

Dopo che il cestino è tornato indietro: Di nuovo grazie per essere venuti stasera. Chiunque lo desidera può unirsi in un cerchio insieme a noi per la chiusura. I gruppi chiudono in svariati modi: con preghiere, con brevi recitazioni di brani della letteratura di NA, ecc.

Alcuni gruppi, alla chiusura della riunione, chiedono ai partecipanti di rispettare l'anonimato degli altri, di chi hanno visto e di quello che hanno sentito.

Torniamo, funziona!

Aprire un nuovo gruppo – esempio di inventario

Allora, avete deciso di aprire un nuovo gruppo? Questa lista è derivata dall'esperienza collettiva dei gruppi di NA, contiene argomenti da considerare quando si apre un nuovo gruppo.

- ✓ **Entrate in contatto con il più vicino comitato di servizio.** Una riunione del comitato di servizio d'area è il posto ideale per annunciare la vostra intenzione di aprire un nuovo gruppo. Lì potete raccogliere l'esperienza dei rappresentanti di altri gruppi nell'area, e venire a conoscenza dei servizi disponibili per il vostro gruppo quando ne avrete bisogno.
- ✓ **Ottenete un posto dove riunirvi.** Qui ci sono alcuni dettagli da definire quando si apre una nuova riunione:

Dove? _____

Quando? Giorno, ora e durata della riunione.

Quanto costa? Quale è la richiesta per l'affitto?

E' una richiesta d'affitto ragionevole, tenendo presente il numero di persone che vi potete aspettare alla riunione?

Quando va pagato l'affitto? _____

Quali sono le richieste della stanza? Niente fumo?

Assolutamente niente spazzatura? Spazzare e passare lo straccio dopo la riunione? Chiudere le finestre e la porta a chiave? _____

Desiderate che la posta del gruppo sia inviata ad un servitore di fiducia o al vostro Comitato di Servizio di Area? O desiderate che la posta del gruppo sia inviata all'indirizzo della stanza? Vi metteranno a disposizione una cassetta delle lettere dove recuperare i bollettini e gli annunci che saranno spediti al gruppo? _____

- ✓ **Date un nome al gruppo.** Alcune delle cose che potreste considerare sono: il nome è orientato ad un tema di recupero? Il nome dà l'impressione che vi sia una affiliazione con la struttura che ospita la riunione? _____

- ✓ **Che servitori di fiducia sono necessari al gruppo? Che cosa il gruppo si aspetta che essi facciano?** Questo manuale fornisce le descrizioni dei vari compiti dei servitori di gruppo. Assicuratevi che tutti i membri del gruppo siano d'accordo con i compiti che desiderano vengano svolti dai *loro* servitori.
- ✓ **Che tipo di formato userete per la riunione?** Questo manuale fornisce un numero di variazioni di formato comunemente usate nella nostra fratellanza. Quale formato – o combinazione di formati – vuole usare il gruppo?

- ✓ **Sarà una riunione "chiusa" di NA? O una riunione "aperta"?**

- ✓ **Quali tipi di letteratura NA vuole rendere disponibile il Gruppo?** _____

- ✓ **Che tipi di rinfreschi devono essere comprati?** _____
-
- ✓ **Avete registrato il gruppo all'Ufficio dei Servizi Mondiali (WSO) ed alla segreteria del vostro comitato di servizio d'area?** Potete ottenere un formulario di registrazione dall'Ufficio dei Servizi Mondiali, all'indirizzo riportato qui sotto. Compilandolo e spedendolo, sarete sicuri che il vostro gruppo rimarrà in contatto con NA nel suo insieme. Riceverete, inoltre gratuitamente *The NA Way Magazine*.

Anche disponibili presso il WSO:

Narcotici Anonimi, il Testo Base del recupero

A Guide to Local Services in NA

A Guide to Public Information

Hospitals and Institutions Handbook

Handbook for NA Literature Committee

Treasurer's Handbook

Group Treasurer's Workbook

"Ehi! A cosa serve quella cesta?", e

Self-Support: Principle and Practice

due opuscoli sulla tradizione di autonomia di NA.

Per maggiori informazioni contattare:

Fellowship Services

World Service Office

PO Box 9999

Van Nuys, CA 91409-9099 USA

Telephone: (818) 773-9999

Fax: (818) 700-0700

Le Dodici Tradizioni di Narcotici Anonimi

1. Il nostro comune benessere dovrebbe venire al primo posto; il recupero individuale dipende dall'unità di NA.
2. Per il fine del nostro gruppo non esiste che una sola autorità suprema: un Dio amorevole, comunque possa manifestarsi nella coscienza di gruppo. I nostri incaricati sono solo servitori di fiducia, essi non governano.
3. L'unico requisito per essere membri è il desiderio di smettere di usare.
4. Ciascun gruppo dovrebbe essere autonomo, eccetto per le questioni che coinvolgono altri gruppi o NA nel suo insieme.
5. Ciascun gruppo non ha che un solo fine primario: trasmettere il messaggio al dipendente che soffre ancora.
6. Un gruppo NA non dovrebbe mai concedere avalli o finanziamenti né permettere l'uso del nome di NA a istituzioni collegate o iniziative estranee, per evitare che problemi di denaro, proprietà o prestigio ci distolgano dal nostro fine primario.
7. Ogni gruppo NA dovrebbe mantenersi completamente da solo, rifiutando contributi esterni.
8. Narcotici Anonimi dovrebbe rimanere sempre non professionale, ma i nostri centri di servizio potranno assumere impiegati per mansioni particolari.
9. NA, per principio, non dovrebbe mai essere organizzata, ma si potranno costituire strutture o comitati di servizio, direttamente responsabili verso coloro che essi servono.
10. Narcotici Anonimi non ha opinioni su questioni estranee, perciò il nome di NA non dovrebbe mai essere coinvolto in pubbliche controversie.
11. Lo stile delle nostre relazioni pubbliche è basato maggiormente sull'attrazione che sulla propaganda; noi abbiamo bisogno di mantenere sempre l'anonimato personale a livello di stampa radio e filmati.
12. L'anonimato è il fondamento spirituale di tutte le nostre tradizioni e ci ricorda di anteporre sempre i principi alle individualità.

Copyright © 2004 by
Narcotics Anonymous World Services, Inc.
Tutti i diritti riservati

World Service Office
PO Box 9999
Van Nuys, CA 91409 USA
Tel. (818) 773-9999
Fax (818) 700-0700
Website: www.na.org

World Service Office—EUROPE
48 Rue de l'Eté
B-1050 Brussels, Belgium
Tel. +32/2/646-6012
Fax +32/2/649-9239

World Service Office—CANADA
150 Britannia Rd. E. Unit 21
Mississauga, Ontario, L4Z 2A4, Canada
Tel. (905) 507-0100
Fax (905) 507-0101



Traduzione della letteratura approvata
dalla Fratellanza di NA.

Narcotics Anonymous, , , , e The NA Way
sono marchi registrati del
Narcotics Anonymous World Services, Incorporated.

ISBN 1-55776-567-7

Italian

10/04

WSO Catalog Item No. IT-1600